

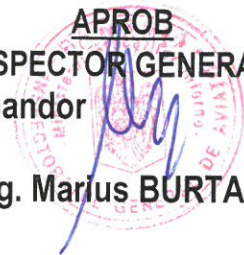


DETAȘAMENTUL AEROMEDICAL

DE ACORD

d / ADJUNCT AL INSPECTORULUI GENERAL
(șef al resurselor și inginer șef)

APROB
Î / INSPECTOR GENERAL
Comandor
ing. Marius BURTAN



CAIET DE SARCINI

1. OBIECTUL OFERTEI:

Prestarea serviciilor de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic și achiziție materiale consumabile aferente acestor servicii, în vederea reparării, întreținerii și menținerii în stare operațională a avionului tip CESSNA CITATION V, seria 560-0200, echipat cu motoare P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 (avion special dotat pentru misiuni de salvare, asistență medicală și tehnică de urgență) din dotarea Detașamentului Aeromedical din cadrul Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne.

Detalii aeronavă: - ultimul zbor 14.10.2016, 02:05 Fh, 9 aterizări
- TSN 7081:41 Fh
- Total aterizări 6164

2. CANTITATEA SERVICIILOR SOLICITATE:

LOT I

Serviciile de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic, furnizare materiale consumabile aferente acestor servicii pentru avionul CESSNA CITATION V ce fac obiectul prezentei proceduri sunt:

- Executarea următoarelor revizii periodice la celulă și motoare, urmare a consumului de resursă în ore de funcționare, cu înlocuire piese/subansambluri necorespunzătoare din punct de vedere tehnic sau expirate în timp/ore funcționare (piese ce vor fi furnizate în regim de material client) în conformitate cu manualele de exploatare ale constructorului avionul CESSNA CITATION V și ale motoarelor după cum urmează:
 - 300 ore funcționare / 24 de luni (incluzând lucrările multiplu / submultiplu, ex.lucrări după 150 ore functionare / 6 și 12 luni) celulă și motoare _____ minim 1 - maxim 8 revizii;
 - 1200 ore funcționare / 36 de luni (incluzând lucrările multiplu / submultiplu, ex. lucrări după 600 ore functionare / 18 luni) celulă și motoare _____ minim 1- maxim 3 revizii;
- Aplicarea de buletine service emise de constructor (cu/fără montare/înlocuire piese/subansambluri) la celulă și motoare;
- Remedierea defecțiunilor tehnice apărute la celulă și motoare cu înlocuire piese/subansambluri necorespunzătoare din punct de vedere tehnic (piese ce vor fi furnizate în regim de material client);
- Executarea de reglaje/controale la diferite componente și subansambluri ale avionului și motoarelor.
- Pentru executarea serviciilor de reparații aeronava va fi preluată de catre prestator din locul de dispunere al acesteia respectiv aeroportul Băneasa București.

Servicii de reparatie, service, asistenta tehnica, suport logistic si consumabile aferente acestor servicii		Acord cadru		Contract subsecvent	
		min	max	min	max
1	Preț oră manoperă industrială (euro/oră manoperă industrială) pentru cantitățile de ore de manoperă prevăzute	1.200,00	3.200,00	1,00	800,00
2	Preț oră manoperă asistenta tehnica (euro/ ore manoperă asistență tehnică) pentru cantitățile de ore de manoperă prevăzute	100,00	2.000,00	1,00	200,00
3	Cheltuieli logistice pentru asistenta tehnica (euro/persoana/zi/) -(zile asistenta tehnica)	5,00	50,00	1,00	10,00
4	cost materiale consumabile aferente serviciilor de reparatii periodice de 300 ore functionare pentru celulă si motoare.(pentru minim 1 si maxim 8 revizii de 300 ore functionare) (în euro)	pentru 1 revizie	pentru 8 revizii	pentru 1 revizie	Pentru 2 revizii
5	cost materiale consumabile aferente serviciilor de reparatii periodice de 1200 ore fuctionare(pentru minim 1 si maxim 3 reviziide 1200 ore functionare) (în euro)	pentru 1 revizie	pentru 3 revizii	pentru 1 revizie	pentru 2 revizii
6	Cost operațiuni de preluare/predare a aeronavelor in/din reparatie de la sediul achizitorului si transportul lor pana la sediul bazei autorizate a prestatorului (numar de preluari) (euro/preluare/predare)	2,00	10,00	1,00	2,00

Ofertantul va pune la dispoziție lista materialelor consumabile aferente serviciilor de reparație periodice.

Pentru serviciile din cadrul lotului I termenul de prestare va fi de maxim 90 de zile calendaristice de la predarea aeronavei pentru reparații în baza procesului verbal de predare-primire.

OFERTANTUL are obligația de a detalia în cadrul propunerii financiare, următoarele elemente:

- Prețul pe ora de manoperă industrială cuprinzând toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor, obiect al acordului cadru, la sediul PRESTATORULUI.
- Prețul pe ora de manoperă asistență tehnică cuprinzând cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor, obiect al acordului cadru, în orice locație indicată de ACHIZITOR, aflată pe teritoriul României.
- Cheltuielile logistice pe persoana /zi aferente echipelor care asigura asistența tehnică în orice locație indicată de ACHIZITOR, aflată pe teritoriul României.
- Prețurile materialelor consumabile aferente serviciilor de reparație periodice prevăzute la punctele 4 și 5 din tabelul de mai sus.
- OFERTANTUL va prezenta în cadrul propunerii tehnico-financiare lista cu materialele consumabile și normarea manoperei exprimată în ore/om pentru lucrările periodice standard după 300 ore funcționare (24 de luni) celulă și motoare (punctul 4 din tabel) și 1200 ore funcționare (36 de luni)

celulă și motoare (punctul 5 din tabel) , în conformitate cu documentația tehnică emisă de constructorul acestuia pe capitole ATA.

- OFERTANTUL va pune la dispoziția ACHIZITORULUI, la cererea acestuia, documentele justificative referitoare la normarea manoperei pentru orice serviciu de reparație executat la avionul ACHIZITORULUI.
- Ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul propunerii financiare cheltuieli legate de preluarea/predarea aeronavelor in/din reparație de la sediul ACHIZITORULUI și transportul lor până la/de la sediul bazei autorizate a prestatorului.
- OFERTANTUL serviciilor trebuie să fie autorizat pentru activități de mentenanță de bază pentru avionul CESSNA CITATION V și motoarele P&W - JT15D-5A, după caz, fie de către producătorii acestora, fie de către o autoritate aeronautică membră EASA .
- La solicitarea ACHIZITORULUI, în vederea încheierii contractelor subsecvente, OFERTANTUL va întocmi și transmite calculațiile de preț pentru toate serviciile solicitate (servicii de reparație standard conform documentației de reparație).
- Serviciile de reparații suplimentare serviciilor standard executate de OFERTANT, vor fi validate tehnic de o comisie a ACHIZITORULUI, în baza unui proces verbal de constatare și validarea a serviciilor de reparații suplimentare . În acest sens, contractantul va notifica, în timp util, achizitorul data când va avea loc validarea lucrărilor suplimentare.
- Pentru serviciile de reparații suplimentare, OFERTANTUL va prezenta raportul tehnic detaliat cu neconformitățile descoperite.
- Pentru lucrările periodice după 300 ore funcționare (24 de luni) celulă și motoare și 1200 ore funcționare (36 de luni) celulă și motoare, OFERTANTUL va emite raport de lucrări detaliat în care vor fi specificate situația aplicării buletinelor service, lucrările executate conform capitolelor 4 și 5 din manualul de exploatare ale constructorului avionul CESSNA CITATION V , periodicitatea acestora, lucrările și agregatele cu resursă limitată până la următoarea inspecție de același tip, situația valabilității uleiurilor și lichidelor speciale.

LOT II

- Servicii de reparație capitală pentru motoarele avionului produse de P&WC model JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409, minim 2 reparații – maxim 4 reparații;

Detalii motoare :

PCE-108401 fabricat în Aprilie 1992 (TSN 6992:19 Fh, CSN 5906), reparație capitală precedentă în 25. Feb. 2002 (TSN 3454.3 Fh, CSN 2851)

PCE-108409 fabricat în Mai 1992 (TSN 6899:07 Fh, CSN 5882) , reparație capitală precedentă în 03. Apr. 2002 (TSN 3401.1 Fh, CSN 2862)

- resursa acordată motoarelor după reparația capitală este de minim 3500 ore de funcționare până la următoarea reparație capitală, conform P&WC S.B. No. 7003R38 09/2014;
- serviciile de preluare, demontare, montare și reglaj a motoarelor de pe/pe aeronava vor fi executate la locul de dispunere al aeronavei respectiv aeroportul Băneasa București;
- motoarele reparate capital vor fi însoțite de certificate de conformitate EASA/FAA/JAA form one

Termenul de prestare pentru serviciile de reparație capitală a motoarelor va fi de maxim 120 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a contractelor subsecvente.

- Servicii de închiriere motoare de schimb în perioada derulării reparației capitale a motoarelor aeronavei.
 - maxim 200 ore de zbor / 120 zile cu un minim de 30 ore de zbor pe lună
 - motoarele închiriate vor avea o resursă disponibilă de minim 200 ore de zbor
 - motoarele închiriate vor fi montate/demontate de către operatorul economic care se va ocupa de reparația capitală a motoarelor originale ale avionului
 - motoarele închiriate capital vor fi însoțite de certificate de conformitate EASA/FAA/JAA FORM ONE

Motoarele închiriate vor fi puse la dispoziție în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la încheierea contractului de închiriere

Servicii de reparație capitală motoare P&WC tip JT15D-5A seriile PCE-108401 și PCE-108409 și închiriere motoare de schimb în perioada reparației capitale		Acord cadru		Contract subsecvent	
		min	max	min	max
1	Reparație capitală motor	2 motoare	4 motoare	1 motor	2 motoare
2	Închiriere motor de schimb pentru maxim 200 Fh / 6 luni (ore de zbor)	2 motoare X 200 ore de zbor	4 motoare X 200 ore de zbor	1 motoare X 200 ore de zbor	2 motoare X 200 ore de zbor

OFERTANTUL serviciilor trebuie sa fie autorizat pentru activitati de mentenanță de bază pentru avionul CESSNA CITATION V și motoarele P&W - JT15D-5A, după caz, fie de către producătorii acestora, fie de către o autoritate aeronautică membră EASA .

Reparația capitală a motoarelor va include :

- transportul către / de la reparator/ fabricant al motoarelor;
- montarea / demontarea și reglajul motoarelor
- toate serviciile conexe

La întocmirea propunerii financiare operatorul economic va ține cont de toate cheltuielile pe care le implică prestarea serviciilor de la punctul 1

Inchirierea motoarelor de schimb va include:

- transportul de la furnizor la locul de dispunere al aeronavei, montarea / demontarea și reglajul motoarelor precum și returnul motoarelor cu operațiunile aferente.

Pentru serviciile prevăzute la punctul 2 în centralizator, anexă, va fi menționat tariful pe ora de zbor, care va include toate cheltuielile pe care le implică aceste servicii .

LOT III

Servicii de reparare piese avion sau înlocuire prin schimb standard

- Acestea vor fi comandate de beneficiar funcție de nevoile operative existente, cu raportare la catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty website (parts.txtav.com) și vor fi livrate însoțite de certificate de conformitate EASA/FAA .

Servicii de reparare piese sau înlocuire prin schimb standard		Acord cadru		Contract subsecvent	
		min	max	min	max
1	Costul de reparație al pieselor conform catalogului de piese electronic "parts.txtav.com" al fabricantului Textron Aviation aferent anului de referință. Costurile vor include și taxele legale aferente percepute.	50,000.00 euro	500,000.00 euro	50.00 euro	150,000.00 euro
2	Costurile ocazionate de reparația pieselor -[%] din materialele de la punctul 1	[%] din materialele de la punctul 1	[%] din materialele de la punctul 1	[%] din materialele de la punctul 1	[%] din materialele de la punctul 1

3	Costul pieselor supuse schimbului standard conform catalogului de piese electronic "parts.txtav.com" al fabricantului Textron Aviation aferent anului de referință. Costurile vor include și taxele legale aferente percepute.	50,000.00 euro	500,000.00 euro	50.00 euro	150,000.00 euro
4	Costurile ocazionate de înlocuirea pieselor prin schimb standard - [%] din materialele de la punctul 3	[%] din materialele de la punctul 3	[%] din materialele de la punctul 3	[%] din materialele de la punctul 3	[%] din materialele de la punctul 3

Pentru serviciile de la punctul 1 termenul de prestare va fi de maxim 60 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a contractelor subsecvente.

Pentru serviciile de la punctul 3 termenul de prestare va fi de maxim 30 de zile calendaristice de la intrarea în vigoare a contractelor subsecvente.

OFERTANTUL serviciilor trebuie sa fie autorizat pentru activitati de mentenanță de bază pentru avionul CESSNA CITATION V și motoarele P&W - JT15D-5A, după caz, fie de către producătorii acestora, fie de către o autoritate aeronautică membră EASA.

OFERTANTUL are obligația de a detalia în cadrul propunerii financiare, următoarele elemente:

- Costurile ocazionate de reparația pieselor sau înlocuirea prin schimb standard vor fi exprimate în procent din valoarea acestora;
- Operatorii economici **nu** vor prezenta oferte pentru punctele 1 și 3 din tabel cuprinzând cantitățile de bunuri și servicii solicitate. Modificarea valorilor de la aceste puncte din tabel de către operatorii participanți la procedură atrage respingerea ofertei

LOT IV

Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului tip CESSNA CITATION V, seria 560-0200 și a motoarelor P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 ce echipează avionul

Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului și motoarelor acestuia		Acord cadru		Contract subsecvent	
		min	max	min	max
1	Actualizarea documentatiei tehnice de mentenanță a avionului după cum urmează: - manual de zbor (letric și digital) (ultima revizie 560FM TC-R14-04 făcută 24-04-2012) - MMEL (letric și digital) oct 2014 (MEL rev. 0 /27.10.2014) - FMS (digital) decembrie 2016 -manuale de întreținere avion (digital) -catalog ilustrat de piese pentru avion (digital) -Catalog de scule și dispozitive (digital) -Colectie Buletine Service. (digital) Valabilitatea actualizării este de minim un an de zile (euro/an)	1 an	4 ani	1 an	2 ani

2	<p>Actualizarea documentatiei tehnice de mentenanță ale motoarelor după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> -manuale de întreținere motoare (digital) - catalog ilustrat de piese pentru motoare (digital) -Catalog de scule și dispozitive (digital) -Colectie Buletine Service (digital) <p>Valabilitatea actualizării este de minim un an de zile (euro/an)</p>	1 an	4 ani	1 an	2 ani
---	--	------	-------	------	-------

Actualizarea documentației se va face în cel mai scurt timp posibil de la semnarea contractului cu reviziile aparute de la ultima actualizare realizată până la cea curentă și ori de câte ori apare o nouă revizie pe parcursul contractului.

3. CERINȚE GENERALE

De fiecare dată când intenționează să achiziționeze servicii ce fac obiectul prezentei proceduri, ACHIZITORUL va solicita operatorului economic completarea ofertei în condițiile acordului cadru. Îndeplinirea solicitărilor ACHIZITORULUI va face obiectul contractelor subsecvente ulterioare.

Prețurile serviciilor se vor stabili pe baza legislației în vigoare pentru fiecare caz în parte, pe bază de calculație de preț.

OFERTANTUL are obligația de a prezenta în cadrul propunerii financiare, prețuri pentru materialele și repererele agreate a fi montate pe avionul CESSNA CITATION V, de către constructorul acestuia, valabile pe perioada de derulare a contractului, obligându-se în scris că va respecta aceste prețuri.

4. SPECIFICAȚII PENTRU LOTURILE I , II ȘI III

Toate materialele consumabile înlocuite (conducte, garnituri, simeringuri, etc.) vor fi noi.

Toate componentele cu înlocuire sistematică care s-au demontat în procesul reparației vor fi înlocuite cu componente noi (filtre de hârtie, garnituri O-ring, siguranțe, etc.)

OFERTANTUL are dreptul sa îmbunătățească calitatea produselor obiect al serviciilor prezentului caiet de sarcinii ca urmare a dezvoltării tehnice, fără a modifica prețurile stabilite prin calculația de preț aprobată de ACHIZITOR. Utilizarea de componente potrivit unor standarde tehnice anterioare se va face numai cu acordul scris al ACHIZITORULUI pentru fiecare caz în parte.

Dacă pe perioada disponibilizării unor echipamente, defecțiunile respective determină imobilizarea avionului, atunci, în limita posibilităților și în condiții negociate de comun acord, OFERTANTUL va pune la dispoziția ACHIZITORULUI un ansamblu similar, în resursă, pentru disponibilizarea avionului.

OFERTANTUL va certifica prin eliberarea unei Declarații de Conformitate sau Certificat Autorizat de Punere în Serviciu în conformitate cu EASA, (după caz), faptul că toate serviciile efectuate în baza prezentului contract corespund integral documentației de fabricație/reparație în vigoare și că întreaga activitate s-a desfășurat în conformitate cu reglementările sistemului de management al calității OFERTANTULUI.

5. RESURSA ȘI GARANȚIA

Pentru produsele reparate capital, resursele în ore de zbor și ani de exploatare vor fi conform documentației producătorului. Elementele cu limită de viață din componența produselor reparate capital vor avea minim aceeași resursă cu produsul reparat capital, cu excepția acelor care, conform documentației producătorului, au o resursă mai mică.

Produsele supuse reparației/inspecțiilor curente continuă resursa acordată inițial.

Piese de schimb sau echipamentele noi, puse la dispoziția ACHIZITORULUI sau montate pe produsele supuse reparațiilor/ inspecțiilor, vor avea resursele și termenele limită de viață care să asigure exploatarea acestora până la următoarea inspecție majoră/reparație capitală, cu excepția acelor care, conform documentației producătorului, au o resursă mai mică.

Efectuarea reparației/ inspecției/ verificării trebuie să fie consemnată în livrete, atestate, certificate și alte documente tehnice specifice.

Pentru lotul I OFERTANTUL va acorda garanție pentru serviciile executate de 300 ore sau 6 luni și 500 ore sau 12 luni pentru materialele folosite în cadrul reparației. Perioadele de garanție vor fi menționate în certificatele de garanție, în livrete sau atestate.

Pentru lotul II OFERTANTUL va acorda garanție pentru serviciile executate, în condițiile standard ale producătorului sau ale prestatorului de servicii subcontractate dar nu vor fi mai mici de 500 ore sau 24 luni.

Pentru lotul III OFERTANTUL va acorda pentru produsele furnizate condițiile de garanție standard oferite de Textron Aviation Parts and Warranty website (parts.txtav.com), dar minim 500 ore sau 24 luni.

Piese de schimb noi sau reparate/ supuse schimbului standard, puse la dispoziția ACHIZITORULUI în cadrul lotului III și IV vor avea resursele și termenele limită de viață care să asigure exploatarea acestora până la următoarea inspecție majoră/reparație capitală, cu excepția acelor care, conform documentației producătorului, au o resursă mai mică.

În timpul perioadei de garanție, OFERTANTUL va remedia pe cheltuială proprie orice defect al produselor asupra cărora s-au efectuat intervenții în baza contractelor subsecvente încheiate și care au fost generate de calitatea intervenției, în situațiile în care defecțiunile nu sunt imputabile ACHIZITORULUI, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data notificării scrise prin "Înștiințare de defect", trimisă de ACHIZITOR, valabilă atât pentru defecte în termen de garanție.

Pentru produsele care fac obiectul reparației în garanție și a caror remediere durează mai mult de 30 de zile calendaristice PRESTATORUL va pune la dispoziție un produs echivalent pentru disponibilizarea aeronavei, până la momentul furnizării produsului reparat, prelungind inclusiv garanția cu termenul aferent.

Rezolvarea defecțiunilor în termenul de garanție se face prin înlocuirea sau remedierea componentelor afectate. Componentele care înlocuiesc pe cele defecte trebuie să aibă resursă disponibilă cel puțin egală cu a celor pe care le înlocuiesc. În situații deosebite, cu acordul scris al ACHIZITORULUI, se pot monta elemente cu resursă mai mică decât a elementului înlocuit.

Garanția produselor înlocuite sau reparate de către OFERTANT se extinde cu perioada scursă de la data la care a fost înștiințat în scris de către ACHIZITOR privind defecțiunea și până la data când produsele au revenit în perfectă stare de funcționare, în posesia acestuia. În același mod se va prelungi și resursa în timp. În atestatele produselor vor fi consemnate reparațiile executate, termenele de garanție și resursele acordate.

OFERTANTUL va asigura garanția produselor contra oricărui defect de material sau fabricație pentru intervențiile efectuate în baza prezentului acord cadru, pe toată perioada de exploatare, de la data semnării actelor de recepție.

La solicitarea ACHIZITORULUI, o echipă de specialiști ai OFERTANTULUI se va prezenta în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii comunicării defectului în garanție la locul specificat de ACHIZITOR, în vederea constatării cauzelor și deficiențelor. Termenul de remediere a defecțiunii în garanție se va stabili împreună cu ACHIZITORUL, cu ocazia constatării deficienței, dar nu va depăși 30 de zile de la data constatării.

OFERTANTUL va asigura garanția produselor contra oricărui defect de material sau fabricație legat numai de intervențiile efectuate în baza prezentului contract.

Alte facilități oferite în perioada de garanție se vor prezenta suplimentar

6. PREDAREA/PRIMIREA ÎN/DIN REPARAȚIE

Predarea avionului în reparație se va efectua de către o echipă tehnică a ACHIZITORULUI, la locul de dispunere al aeronavei respectiv aeroportul Băneasa București. La predarea în reparație se va întocmi un **Proces verbal de predare-primire** în care vor fi consemnate detalii legate de resursa avionului și motoarelor acestuia, documentația și materialele suplimentare cu care se predă avionul. Anexat acestui proces-verbal, sub semnătura șefului echipei tehnice, vor fi consemnate neconformitățile constatate la predare.

Primirea din reparație a avionului se va efectua de către o echipă a ACHIZITORULUI. Pe timpul primirii din reparație, echipa ACHIZITORULUI va executa următoarele activități:

- verificarea existenței și conținutului raportului de lucrări (pentru lucrările de 300 ore funcționare (24 de luni) celulă și motoare și 1200 ore funcționare (36 de luni) celulă și motoare);
- verificarea consemnării lucrărilor executate în documentația tehnică a avionului (livrete, atestate, fișe tehnice);

- verificarea Certificatului de Punere în Serviciu;
- inspecția tehnică a avionului conform *Preflight check* din FLM.
- zbor de recepție la care să participe și un reprezentant autorizat al prestatorului.

Neconformitățile constatate pe timpul recepției vor fi consemnate într-un **Proces-verbal de neconformități** și remediate de OFERTANT, în maxim 30 de zile de la data constatării.

Cu ocazia recepției avionului se va întocmi **Proces-verbal de recepție fără obiecțiuni** semnat de echipa ACHIZITORULUI și de OFERTANT.

Responsabilitatea pregătirii tehnice a avionului pentru zborul de recepție și de transport de la reparator revine OFERTANTULUI.

7. TERMEN DE VALABILITATE – DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR

Durata acordului cadru va fi de 4 ani.

Durata prestării serviciilor se va stabili la încheierea fiecărui contract subsecvent, în funcție de complexitatea serviciilor și disponibilitatea pe piață a reperelor aferente acestora.

Oferta va cuprinde referiri la toate condițiile solicitate, redactate concis și la obiect, astfel încât să reiasă cu claritate și fără echivoc dacă fiecare dintre ele este îndeplinită sau nu.

COMISIA DE ÎNTOCMIRE A CAIETULUI DE SARCINI

Președinte: cdor. ing. Florin VASILE

Membri: cpt. ing. Lucian-Daniel FULGEANU

cpt. ing. Andrei BĂDULESCU

lt. ing. Andreea TEODORESCU

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Inspectoratul General de Aviatie al M.A.I.		
Adresa: Calea Ion Zavoii nr. 14		
Localitate: Bucuresti	Cod postal: 24367374	Tara: Romania
Punct(e) de contact: In atentia Mihaela CIRCO	Telefon: 40 021 310 43 99	
E-mail: achizitie.ia@mai.gov.ro	Fax: 40 021 311 39 09	
Adresa/ele de internet (daca este cazul):		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.aviatie.mai.gov.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 5 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input checked="" type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Servicii de reparatii si intretinere a avionului Cessna Citation V, a motoarelor și pieselor acestuia si actualizarea documentatiei tehnice de mentenanta a avionului		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor
Proiectare si executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	
	Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/>	
	O combinatie între acestea <input type="checkbox"/>	

Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare La locul de dispunere a aeronavei; sediul Scolii Superioare de Aviatie Civila din Bucuresti, sectorul 1 Cod NUTS RO321 Bucuresti
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitii publice		<input type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru pentru fiecare lot		<input checked="" type="checkbox"/>
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici	<input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic <input checked="" type="checkbox"/>
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru		
		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Durata acordului-cadru: Durata in ani: 4		
.....		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):		
Valoarea estimata fara TVA: 15919899,70		Moneda: RON
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc):		
Se estimează atribuirea anuală de contracte subsecvente. Valoarea celui mai mare contract subsecvent este:		
Lot I - 889.353,30 lei Lot II - 3.808.853,40 lei Lot III - 1.536.579,00 lei Lot IV - 93.126,00 lei		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor		
Pentru asigurarea misiunilor de salvare, asistență medicală și tehnică de urgență este special dotat avionul Cessna Citation V, seria 5600-0200, echipat cu motoarele P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 din dotarea Detașamentului Aeromedical din cadrul Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne. Mentenanța planificată a acestui avion este impusă de fabricant, este prevăzută în manualele de întreținere și este determinată de necesitatea asigurării unui grad ridicat de securitate a zborului.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	50211000-7	Servicii de reparare și întreținere a aeronavelor
Obiect(e) suplimentar(e)	50211210-2	Servicii de reparare și întreținere a motoarelor de aeronave
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA) da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Impartire in loturi da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> un singur lot	<input checked="" type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [4]		
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI		
II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)		
Pentru menținerea disponibilității avionului tip Cessna Citation V cu seria 560-0200 este necesară efectuarea următoarelor tipuri de servicii:		
LOT I Serviciile de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic, furnizare materiale consumabile aferente acestor servicii pentru avionul CESSNA CITATION V		
LOT II Servicii de reparație capitală pentru motoarele avionului produse de P&WC model JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE108409, minim 2 reparații – maxim 4 reparații		

LOT III Servicii de reparare piese avion sau înlocuire prin schimb standard

LOT IV Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului tip Cessna Citation V, seria 560-0200 și a motoarelor P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 ce echipează avionul.

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): 15919889,70 Moneda: RON

Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini.

II.2.2) Optiuni (dupa caz)

da nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 48 sau in zile: (*de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor*)

II.4) AJUSTAREA PRETELUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da nu

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :

Pentru loturile I și II:

a) pentru ora de manopera si asistenta tehnica,
 $V_f \text{ manopera} = V_i \times \text{IPC}$ servicii
unde IPC este indicele pretului de consum pentru servicii publicat de INSSE, calculat pentru perioada dintre luna depunerii ofertei si luna incheierii contractului subsecvent

b) actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty).

Pentru lotul III: actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty)

Pentru lotul IV: nu se ajustează prețul.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare da nu

Pentru protejarea autorității contractante de un eventual comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire, garanția de participare este stabilită la 1% din valoarea acordului cadru, respectiv: 29940,01 lei pentru lotul I, 76177,07 lei pentru lotul II, 51219,30 lei pentru lotul III și 1862,52 lei pentru lotul IV.

Garanția de participare va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară sau emisă de o societate de asigurări valabilă 60 de zile de la data limită pentru depunerea ofertelor. Perioada de valabilitate a garanției de participare se stabilește de la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția poate fi constituită și prin virament bancar în următorul cont RO39TREZ7005005XXX004991 deschis la A.T.C.P.M.B. Datele de identificare sunt: Inspectoratul General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne, Calea Ion Zăvoi, nr. 14, sector 1, cod fiscal 24367374. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Garanția de participare constituită printr-un instrument de garantare se va depune odata cu oferta, până la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru conversia în alte monede se va utiliza cursul de schimb valutar comunicat de BNR pentru ziua invitației de participare.

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.1.b) Garantie de buna executie da nu

Pentru protejarea autorității contractante de un eventual comportament necorespunzător al partenerului contractual, garanția de bună execuție este stabilită la 5% din valoarea fiecărui contract subsecvent.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante: bugetul de stat

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz) da nu

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizițiile nr. 98/2016

b) HG 395/2016

c) HG 98/2017

d) H 419/2018

e) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

f) www.anap.gov.ro

g) Codul fiscal;

h) HG 1/2016;

i) Regulament RACR-DAP/2015

j) Regulamentul CE 1321/2014

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
<p>Ofertanții, terți susținători și subcontractanți nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016</p> <p>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</p> <p>- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.</p> <p>Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I. Aceste documente sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">• certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;• cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;• după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;• evitarea conflictului de interese atât de ofertant, ofertant asociat, terț susținător și subcontractant. Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți operatorii economici. <p>Persoanele care dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:</p> <p>BURTAN Marius – imputernicit Inspector General MOSOR Sorin – Contabil șef TRĂILESCU Petre – Șef Birou Exploatare Aeronave DOBRE Cristian – Consilier juridic CIRCO Mihaela – Elena – Șef Serviciu Marketing și Achiziții Publice FULGEANU Lucian – Daniel – responsabil mentenanță aeronave GEORGESCU Alina-Cristina – responsabil achiziții</p> <p>Dacă terțul/terții se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).</p>	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:	
<p>1. <i>Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</i></p> <p><u>Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</u> se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.</p> <p><u>Documentele justificative</u> care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea licitației electronice. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte acest formular, pentru partea din contract pe care o realizează.</p> <p>2. <i>Autorizație din partea producătorului aeronavei sau autorizație Part 145 din care să rezulte că ofertantul este autorizat pentru întreținerea și repararea aeronavelor de tip Cessna Citation V, conform Anexei II la Regulamentul CE 1321/2014 privind menținerea navigabilității aeronavelor și a produselor, reperelor și dispozitivelor aeronautice și autorizarea întreprinderilor și a personalului cu atribuții în domeniu pentru loturile I,II și III.</i></p> <p><u>Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:</u> se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.</p> <p><u>Documentele justificative</u> care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația din partea producătorului aeronavei sau autorizație Part 145 pentru loturile I,II, III urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I.</p>	
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
1. Declarație privind cifra de afaceri globală pe ultimii 3 ani, însoțită de bilanțurile contabile (sau extrase din bilanțurile contabile) aferente exercițiilor financiare 2015, 2016 și 2017, și înregistrate la organele competente sau alte documente din care să reiasă situația economică a ofertantului. Cerința minimă de calificare: Media cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani (2015, 2016 și 2017) trebuie să fie cel puțin egală cu 889353.30 lei pentru lotul I, 3808853.40 lei	1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu situația economică, corespunzător cerințelor autorității contractante. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței, bilanțurile contabile (sau extrase din bilanțurile contabile) aferente exercițiilor financiare 2015, 2016 și 2017, și înregistrate la organele competente sau alte documente din care să reiasă situația economică a ofertantului, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I. Echivalentul în lei al mediei cifrei de afaceri (CA) va fi determinat la cursurile medii de schimb euro/lei comunicate de Banca Națională a României pentru anii 2015, 2016 și 2017.

<p>pentru lotul II, 1536579 lei pentru lotul III și 93126 lei pentru lotul IV.</p>	<p>Pentru conversia altor monede în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României pentru monedele respective. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic (OE) se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare, prin care să fie susținute informațiile prezentate în cadrul DUAE (de ex., raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei banci etc.). Toate documentele pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/ copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate se face de către reprezentantul legal/împuternicit al OE prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective. Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. În cazul în care un ofertant beneficiază de susținerea unuia sau mai multor terti sustinatori, ofertantul se angajează să dovedească autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens angajamentul din partea terțului/terților.</p> <p>Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Totodată, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea acordului – cadru. Dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).</p>
--	--

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

<p>Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</p> <p>1. Declarație privind principalele prestări de servicii similare în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Prin servicii similare se înțelege: - pentru lotul I – servicii de întreținere și reparare avioane - pentru lotul II – servicii de reparare motoare de avioane - pentru lotul III – servicii de reparare/inlocuire piese avion - pentru lotul IV – servicii de actualizare documentații tehnice de mentenanță pentru avioane</p> <p>Cerință minima de calificare: Ofertantul trebuie să fi prestat în ultimii trei ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor stabilită inițial prin anunțul de participare, chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala acest termen, servicii/produse similare în valoare cumulată de minim cel puțin 218.846,10 lei pentru lotul I, 3808853.40 lei pentru lotul II, 256096,50 lei pentru lotul III și 46563 lei pentru lotul IV.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante. Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I. Proces – verbal de recepție a serviciilor/ document constatator privind îndeplinirea obligațiilor contractuale/ recomandări/ orice alte documente edificatoare echivalente care să ateste prestarea serviciilor</p> <p>Pentru conversia altor monede în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de BNR pentru monedele respective pentru anii 2015, 2016 și 2017, iar pentru prestările din 2018 se vor utiliza cursurile de schimb comunicate de BNR, valabile la data invitației de participare, pentru monedele respective. Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.</p> <p>În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Acordul de asociere (Formular 3) se va depune odata cu DUAE, iar documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul declarat castigator.</p> <p><i>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în</i></p>
---	---

<p>2. Declarație pe propria răspundere cuprinzând partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p>	<p>conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. <u>Modalitate de îndeplinire:</u> în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul ferm al tertului sustinator /angajamentele ferme ale tertilor sustinatori prin care se dovedeste ca ofertantul va avea acces în orice moment la sustinerea tertului (Formular 4), urmand ca documente justificative ale tertului sustinator/tertilor sustinatori care probeaza îndeplinirea cerintei sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de către ofertantul declarat castigator.</p> <p>Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p> <p>2. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.</p> <p>Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 5), iar documentele justificative ale subcontractantului/ subcontractantilor care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul declarat câștigător.</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</p>	
<p><i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</i></p> <p><u>Implementarea Standardului de Management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001</u> sau echivalent.</p> <p>Ofertanții trebuie să dovedească implementarea unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 pentru activitatea principală care face obiectul acordului – cadru sau echivalent.</p>	<p><u>Modalitatea de îndeplinire</u></p> <p>Ofertanții trebuie să depună orice document emis de un organism de certificare prin care să dovedească îndeplinirea cerinței, sau orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în masura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii.</p>
<p>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate <input checked="" type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Negociere fără publicare prealabilă <input checked="" type="checkbox"/>	
<u>Justificare pentru alegerea licitatiei accelerate :</u>	
IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe (licitatie restransa si negociere competitivă , dialog competitiv) Numar de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau Numar minim preconizat <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> si, dupa caz, numar maxim <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv) Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	
	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz,bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
Cel mai bun raport calitate – pret – se aplică pentru loturile I, II și III Pretul cel mai scăzut – se aplică pentru lotul IV.		
Criterii Cel mai bun raport calitate – pret	Pondere	Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP
1. Garantia serviciilor - Componenta tehnica Punctaj maxim factor: 10 Nivel factor x = factor x/factor max X 10 p unde: Nivel factor x – punctajul obținut de oferta x pentru acest factor de evaluare; factor x – valoarea pentru factor prezentată în cadrul ofertei admisibile aflată sub evaluare; factor max – valoarea pentru factor prezentată în cadrul ofertelor admisibile.	10%	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da
2. Pretul ofertei- Componenta financiara Punctaj maxim factor: 90 Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$	90%	Nu <input checked="" type="checkbox"/> Da
IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz) 24367374\2018\13	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract Anunț de participare la licitația deschisă CN1001393/21.06.2018	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Moneda în care se transmite oferta financiara RON
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: 2 sau in zile: □□□ (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</p> <p>Propunerea tehnica va fi prezentata astfel încât sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute în caietul de sarcini si verificarea conformitatii produselor oferite cu acestea. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute în caietul de sarcini si va include toate documentele suport pe care ofertantul le considera necesare.</p> <p>ATENȚIE: Pentru a fi declarate conforme, serviciile oferite trebuie sa respecte fiecare cerinta specificata ca atare în caietul de sarcini.</p> <p>Ofertantul are totodata obligatia de a mentiona în cadrul ofertei ca la elaborarea acesteia a tinut cont de regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, în vigoare în România, si ca va respecta aceste reguli pe toata perioada în care va furniza produse în cadrul contractului.</p> <p>Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt urmatoarele:</p> <p>a) Inspectoria Muncii – organ de specialitate al administratiei publice centrale, aflat în subordinea Ministerului Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Vârstnice, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, Bucuresti, tel. 021/302.70.30 sau 021/302.70.54, www.inspectmun.ro;</p> <p>b) Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare judet si municipiul Bucuresti;</p> <p>Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la protectia mediului:</p> <p>a) Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor – cu sediul în B-dul Libertatii, nr. 12, sect. 5, Bucuresti, tel. 021/316.02.66, www.mmmediu.ro;</p> <p>b) Agentia Nationala pentru Protectia Mediului – cu sediul în Splaiul Independentei, nr. 294, sector 6, Bucuresti, tel. 021/207.11.01, www.apm.ro; Garda Nationala de Mediu – cu sediul în B-dul Unirii, nr. 78, bloc J2, sector 3, Bucuresti, tel. 021/326.89.70, www.gnm.ro.</p>
<p>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</p> <p>Propunerea financiara va fi prezentata conform Formularului nr. 6. Formularul de oferta va fi insotit de centralizator cuprinzand preturile unitate care stau la baza determinarii valorii cuprinse in Formularul de oferta.</p> <p>Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în acordul - cadru.</p> <p>La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.</p> <p>Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate si orice costuri legate de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prestarea serviciilor de reparatii și întreținere a avionului Cessna Citation V din dotarea Inspectoratului General de Aviație, a motoarelor și pieselor acestuia și actualizarea documentației tehnice de mentenanță a avionului, ce face obiectul caietului de sarcini - protejarea mediului, conform normelor legale - procurarea, transportul, depozitarea materialelor și echipamentelor necesare executarii obiectului contractului, conform cerintelor impuse prin caietul de sarcini. <p>Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu serviciile care urmeaza sa fie prestate de asociati, subcontractanti.</p> <p>Centralizatorul pentru fiecare lot va fi detaliat, astfel:</p> <p>1. pentru lotul I OFERTANTUL are obligatia de a detalia în cadrul propunerii financiare, urmatoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Prețul pe ora de manoperă industrială cuprinzând toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor, obiect al acordului cadru, la sediul PRESTATORULUI. •Prețul pe ora de manoperă asistență tehnică cuprinzând cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor, obiect al acordului cadru, în orice locație indicată de ACHIZITOR, aflată pe teritoriul României. •Cheltuielile logistice pe persoana /zi aferente echipelor care asigura asistenta tehnica în orice locație indicată de ACHIZITOR, aflată pe teritoriul României. •Prețurile materialelor consumabile aferente serviciilor de reparatie periodice prevazute la punctele 4 și 5 din tabelul de mai sus. •Ofertantul are obligatia de a prezenta în cadrul propunerii financiare cheltuieli legate de preluarea/predarea aeronavelor in/din reparatie de la sediul ACHIZITORULUI si transportul lor pana la/de la sediul bazei autorizate a prestatorului. <p>2. pentru lotul II OFERTANTUL are obligatia de a detalia în cadrul propunerii financiare, urmatoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru Reparația capitală a motoarelor : va fi menționat în centralizator pretul reparatiei capitale care va include transportul către / de la reparator/ fabricant al motoarelor; montarea / demontarea și reglajul motoarelor toate serviciile conexe • pentru Inchirierea motoarelor de schimb : va fi menționat în centralizator tariful pe ora de zbor, care va include toate cheltuielile pe care le implica aceste servicii . <p>3. pentru lotul III OFERTANTUL are obligatia de a detalia în cadrul propunerii financiare, urmatoarele elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Costurile ocazionate de reparatia pieselor sau înlocuirea prin schimb standard vor fi exprimate în procent din valoarea acestora; • Operatorii economici nu vor prezenta oferte pentru reparatia pieselor sau înlocuirea prin schimb standard cuprinzând cantitățile de bunuri și servicii solicitate, acestea raportandu-se la catalogul de preturi mentionat in caietul de sarcini. Modificarea valorilor de către operatorii participanți la procedură atrage respingerea ofertei. <p>4. pentru lotul IV OFERTANTUL are obligatia de a detalia în cadrul propunerii financiare, urmatoarele elemente: • pretul/an exprimat lei.</p> <p>Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificarii valorice a produselor solicitate prin caietul de sarcini. Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare respectiv a valorilor maxime obtinute prin inmultirea pretului unitar cu cantitatile maxime ale acordului cadru.</p>

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

I. Oferta preliminara va fi depusa pana la data: _____, _____.

1. Adresa la care se depune oferta initiala: la secretariatul autoritatii contractante – Inspectoratul General de Aviatie al MAI – Calea Ion Zavoi nr. 14, sector 1, Bucuresti. (Scrisoare de inaintare si oferta).

NOTA: Pe scrisoarea de inaintare se va trece numarul de inregistrare, data, ora si minutul depunerii ofertei.

2. Numarul de exemplare : 1 exemplar OFERTA IN ORIGINAL

NOTA: Pe plic se trec urmatoarele: - adresa autoritatii contractante - adresa si datele de identificare a ofertantului - inscriptia „ A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA _____, ora”

3. Plicul se va introduce intr -un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante, denumirea lucrarii pentru care se depune oferta si inscriptia A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA: _____, ora Pe plicul exterior nu se va specifica ofertantul.

4. Aranjarea documentelor in plic/oferta in original: Documentele se vor grupa dupa “Instruciunile pentru ofertanti” astfel :

Garantia de participare si DUAE - se introduc într-un plic ;

Propunerea tehnica - se introduc într-un plic ;

Propunerea financiara - se introduc într-un plic;

Ordinea documentelor in plicurile de mai sus va fi ordinea enumerarii în capitolele din “Instruciunile pentru ofertanti”.

5. Documentele : (DUAE, propunerea tehnica, propunerea financiara) se vor indosaria, se vor introduce in plicuri distincte marcate corespunzator (propunerea tehnica – ORIGINAL si propunerea financiara – ORIGINAL respectiv documente de calificare – ORIGINAL) ;Fiecare plic va avea un opis al documentelor semnat si stampilat.

6. Pe plicurile mentionate la pct. 5 se va preciza numele si adresa persoanei juridice achizitoare: Inspectoratul General de Aviatie al MAI – Calea Ion Zavoi nr. 14, sector 1, Bucuresti, adresa si datele de identificare a ofertantului si inscriptia “A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA : _____, ora...

7. OFERTA IN ORIGINAL contine documentele solicitate in “Instruciunile pentru ofertanti” in original sau copie autorizata.

9. Orice ofertant isi poate retrage sau modifica oferta numai inainte de data limita stabilita pentru deschiderea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa in acest sens.

10. Originalul trebuie sa fie tiparit sau scris cu cerneala neradiabila si va fi semnat pe fiecare pagina de reprezentantul / reprezentantii autorizat / autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

11. Oferte intarziate: Oferta care este depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita, sau dupa expirarea datei si orei limita de depunere a ofertelor, se returneaza nedeschisa.

13. Obligatii privind depunerea ofertei: Operatorul economic are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data si ora limita pentru depunere stabilite in invitatia de participare; riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic.

Documente de participare la procedura/sedinta de deschidere a ofertelor: Persoana împuternicita de ofertant de a participa la deschidere va prezenta separat de oferta urmatoarele documente, organizate astfel:

a) Un dosar plic: 1. Împuternicire – original

2. B.I. / C.I. / pasaport – copie

3. Scrisoare de înaintare – original

ATENTIE ! Documentele solicitate mai sus nu se introduc in plicul cu oferta. – pot fi depuse la secretariat (atasate de oferta) sau se prezinta de reprezentantul legal in deschiderea ofertelor.

II. Negocierea se va desfasura in data de _____, ora _____ la sediul Inspectoratului General de Aviatie al MAI – Calea Ion Zavoi nr. 14, sector 1, Bucuresti..

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare

da nu

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

I. Ofertele se vor deschide de catre comisia de evaluare

♦ Deschiderea ofertei preliminare

Ora, data si locul deschiderii ofertelor: _____, ora _____, sediul Inspectoratului General de Aviatie al MAI – Calea Ion Zavoi nr. 14, sector 1, Bucuresti. Se va intocmi un Proces verbal de deschidere a ofertelor care va fi transmis ofertantilor.

♦ Evaluarea ofertei preliminare

- Se va analiza/evalua oferta preliminara conform prevederilor legale si va fi comunicat operatorilor economici participanti rezultatul acestei etape.

♦ Negocierea

1. Oferta preliminara va constitui punctul de pornire al negocierilor.

2. Negocierile se vor desfasura intr-o singura runda cu scopul de a imbunatati ofertele depuse.

3. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a continua negocierile in conditiile in care “cea mai avantajoasa propunere de oferta nu s-a incadrat in preturile unitare / oferta initiala sau estimate “. Negocierile se vor derula pana la identificarea si stabilirea ofertei castigatoare pe baza criteriului de atribuire prevazut pentru fiecare dintre loturi.

4. Daca negocierile nu se incadreaza in timpul stabilit autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a decala activitatile cu timpul necesar .

5. Negocierea se va finaliza prin intocmirea P.V. de negociere conform prevederilor legale.

6. Se va depune o oferta care va fi “ oferta finala “. Aceasta trebuie depusa la secretariatul Inspectoratului General de Aviatie al MAI – Calea

Ion Zavoii nr. 14, sector 1, Bucuresti, in data de _____, ora _____. Ofertantul nu are dreptul ca prin oferta finala sa aduca modificari elementelor stabilite in procesul verbal de negociere.

7. Oferta finala va fi transmisa pe suport de hartie intr-un plic sigilat pe care se va scrie adresa Inspectoratului General de Aviatie al MAI – Calea Ion Zavoii nr. 14, sector 1, adresa ofertantului si procedura de atribuire

◆ Deschiderea ofertei finale

1. Comisia va organiza etapa de deschidere a ofertei finale in data _____ si se va intocmi Proces Verbal de deschidere a ofertei finale, conform prevederilor legale

2. Comisia de negociere va inmana un exemplar al procesului-verbal de deschidere a ofertei finale operatorilor economici participanti la procedura de atribuire.

◆ Evaluarea ofertei finale

1. Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare va fi cel prevazut la punctul **IV.2.1) din fisa de date a achizitiei.**

2. Evaluarea ofertei și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertei câștigătoare se va realiza de către Comisia de evaluare, în perioada de valabilitate a ofertelor si aplicand criteriul pentru atribuirea contractului de achiziție publică la „ofertele admisibile”

3. Comisia de evaluare are dreptul de a verifica pana la adjudecare cele declarate de catre ofertant. Neconcordantele constatate vor fi clarificate de autoritatea contractanta prin transmiterea de solicitari de clarificari.

4. Comisia de evaluare va examina si evalua oferta, luand masuri de completare a documentelor lipsa, va corecta viciile de forma, omisiunile, neconcordantele, erorile aritmetice conform prevederilor legale si cu acceptul operatorului economic.

II. Departajarea ofertelor egale: Daca în urma procesului de evaluare a ofertelor, doi sau mai multi ofertanti sunt clasati pe primul loc, autoritatea contractanta (AC) va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare. Ofertantii în cauza nu au decât dreptul de a îmbunătăti propunerea financiara anterioara, urmând ca oferta declarata câștigatoare sa fie cea al carei nou pret, reofertat, este cel mai scazut. Daca nici în urma reofertarii în plic închis, ofertantii nu vor putea fi departajati, iar procedura va fi anulata, fiind imposibila încheierea contractului.

III. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a respinge ofertele care contin in propunerile financiare valori care depasesc cu mai mult de 10% valoarea estimata prevazuta in invitatia de participare.

IV. Autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

V. Prezenta documentatie de atribuire este disponibila in format electronic pe site-ul autoritatii contracte www.aviatie.mai.gov.ro

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficiala: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6

Localitate: București

Cod postal: 030084

Tara: Romania

E-mail: office@cncs.ro

Telefon: 40213104641

Adresa Internet (URL) www.cncs.ro

Fax: 0213104642

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

conform Lege 101/2016 art. 8

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficiala: Biroul Juridic al Autorității Contractante

Adresa: Calea Ion Zăvoii 14, sector 1

Localitate: București

Cod postal: 24367374

Tara: Romania

E-mail: juridic.ia@mai.gov.ro

Telefon: 0213104399

Adresa Internet (URL)

Fax: 0213104399

**ANEXA B
INFORMATII PRIVIND LOTURILE**

LOT NR. 1 DENUMIRE Serviciile de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic, furnizare materiale consumabile

1) DESCRIERE SUCCINTA		
<p>LOT I Serviciile de reparații, service, asistență tehnică, suport logistic, furnizare materiale consumabile aferente acestor servicii pentru avionul CESSNA CITATION V ce fac obiectul prezentei proceduri sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Executarea următoarelor revizii periodice la celulă și motoare, urmare a consumului de resursă în ore de funcționare, cu înlocuire piese/subansambluri necorespunzătoare din punct de vedere tehnic sau expirate în timp/ore funcționare (piese ce vor fi furnizate în regim de material client) în conformitate cu manualele de exploatare ale constructorului avionul CESSNA CITATION V și ale motoarelor după cum urmează: 300 ore funcționare / 24 de luni (incluzând lucrările multiplu / submultiplu, ex.lucrări după 150 ore functionare / 6 și 12 luni) celulă și motoare ____ minim 1 - maxim 8 revizii; 1200 ore funcționare / 36 de luni (incluzând lucrările multiplu / submultiplu, ex. lucrări după 600 ore functionare / 18 luni) celulă și motoare ____ minim 1- maxim 3 revizii; • Aplicarea de buletine service emise de constructor (cu/fără montare/înlocuire piese/subansambluri) la celulă și motoare; • Remedierea defecțiunilor tehnice apărute la celulă și motoare cu înlocuire piese/subansambluri necorespunzătoare din punct de vedere tehnic (piese ce vor fi furnizate în regim de material client); • Executarea de reglaje/controlale la diferite componente și subansambluri ale avionului și motoarelor. • Pentru executarea serviciilor de reparații aeronava va fi preluată de catre prestator din locul de dispunere al acesteia respectiv aeroportul Băneasa București. 		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	50211000-7	□□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		
<p>Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini</p> <p><i>Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 2994000,90 Moneda: RON</i></p>		
4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)		
Durata in luni: 48		
5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)		
Valoarea garantiei de participare (numai in cifre) 29940,01 Moneda: RON		

LOT NR. 2 DENUMIRE Servicii de reparație capitală pentru motoarele avionului

1) DESCRIERE SUCCINTA		
<p>Servicii de reparație capitală pentru motoarele avionului produse de P&WC model JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409, minim 2 reparații – maxim 4 reparații;</p> <p>Detalii motoare :</p> <ul style="list-style-type: none"> • PCE-108401 fabricat în Aprilie 1992 (TSN 6992:19 Fh, CSN 5906), reparație capitală precedentă în 25. Feb. 2002 (TSN 3454.3 Fh, CSN 2851); • PCE-108409 fabricat în Mai 1992 (TSN 6899:07 Fh, CSN 5882) , reparație capitală precedentă în 03. Apr. 2002 (TSN 3401.1 Fh, CSN 2862). <p>Servicii de închiriere motoare de schimb în perioada derularii reparației capitale a motoarelor aeronavei.</p> <ul style="list-style-type: none"> • maxim 200 ore de zbor / 120 zile cu un minim de 30 ore de zbor pe lună • motoarele închiriate vor avea o resursă minimă de 200 ore de zbor <p>Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini.</p>		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	50211210-2	□□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU		
<p>Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini</p> <p><i>Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 7617706,80 Moneda: RON</i></p>		
4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)		
Durata in luni: 48 sau in zile: □□□□		

5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)Valoarea garantiei de participare (*numai in cifre*) 76177.07 Moneda: RON**LOT NR. 3 DENUMIRE** Servicii de reparare piese avion sau înlocuire prin schimb standard**1) DESCRIERE SUCCINTA**

LOT III - Servicii de reparare piese avion sau înlocuire prin schimb standard

Acestea vor fi comandate de beneficiar functie de nevoile operative existente, cu raportare la catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty website (parts.txtav.com) și vor fi livrate însoțite de certificate de conformitate EASA/FAA .

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	50211000-7	□□□□-□ □□□□-□

3) CANTITATE SAU DOMENIU

Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini

Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): 5121930,00 Moneda: RON**4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)**Durata in luni: **48** sau in zile: □□□□**5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)**Valoarea garantiei de participare (*numai in cifre*) 51219.30 Moneda: RON**LOT NR. 4 DENUMIRE** Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului tip Cessna Citation V**1) DESCRIERE SUCCINTA**

LOT IV - Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului tip CESSNA CITATION V, seria 560-0200 și a motoarelor P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 ce echipează avionul

Servicii de actualizare a documentației tehnice de mentenanță a avionului și motoarelor acestuia, astfel:

1 Actualizarea documentatiei tehnice de mentenanță a avionului după cum urmează:

Acord cadru min 1 an max 4 ani Contract subsecvent min 1 an max 2 ani

2 Actualizarea documentatiei tehnice de mentenanță ale motoarelor după cum urmează:

Acord cadru min 1 an max 4 ani Contract subsecvent min 1 an max 2 ani

2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal	50211000-7	□□□□-□ □□□□-□

3) CANTITATE SAU DOMENIU

Cantitatile minime si maxime aferente acordului-cadru si contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite se regasesc in caietul de sarcini

Daca se cunoaste, valoarea estimata fara TVA (*numai in cifre*): 186252,00 Moneda: RON**4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz)**Durata in luni: **48****5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE (inclusiv cele referitoare la garantia de participare)**Valoarea garantiei de participare (*numai in cifre*) 1862.52 lei Moneda: RON

FORMULARE

CUPRINS

Formular nr. 1 – Garanție de participare

Formular nr. 2 – Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Formular nr. 3 – Acord de asociere

Formular nr. 4 – Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului

Formular nr. 5 – Acord de subcontractare

Formular nr. 6 – Formular de ofertă

Formular nr. 7 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă

.....
(denumirea)

**Garanție de participare
la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**
.....(se va completa cu denumirea obiectivului).

Către:
(se va completa adresa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „.....”(se va completa cu denumirea obiectivului), cod CPV organizată de
..... în calitate de autoritate contractantă noi,

_____, având sediul înregistrat la
(denumirea băncii/societății de asigurări)

_____,
(adresa băncii/societății de asigurări)

ne obligam în mod irevocabil și **necon condiționat**, fata de sa plătim suma de (în litere și în cifre)
_____, la prima sa cerere pe baza declarației cu privire la culpa persoanei
garantate;

În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
garanția de buna execuție în perioada de valabilitate a ofertei și, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câștigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
sa semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanție este valabila pana la data de ____ / ____ zile de la data emiterii

În cazul în care părțile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanției sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanție de participare își pierde valabilitatea.

Legea aplicabila prezentei garanții de participare este legea romana.

Competente sa soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești romane.

Parafata de Banca/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____ anul _____
(semnătura autorizată)

Nr./dată înreg. bancă:/.....

BANCA

.....
(denumirea/numele băncii)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către
(denumirea achizitorului)
.....
(adresa completă a achizitorului)

Cu privire la contractul de achiziție publică înregistrat cu nr. din data de și
(nr. și data înreg. contractului de achiziție publică)
intitulat „.....”, încheiat între
(denumirea contractului de achiziție publică) (denumirea/numele contractantului)
în calitate de contractant, și în calitate de achizitor, ne obligăm
(denumirea achizitorului)
prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de
....., reprezentând% din valoarea
(suma în cifre și în litere și moneda)
totală fără T.V.A. a acestui contract, orice sumă cerută de acesta printr-o cerere însoțită de o declarație cu
privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul
de achiziție publică mai sus menționat.

De asemenea, menționăm faptul că plata se va efectua în termenul menționat în cerere:

- necondiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat; sau
- necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil, în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

.....
(semnătura autorizată)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Presentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul înstr.
 nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului din
 sub nr....., cod de identificare fiscală.....
 cont deschis la..... reprezentată de
 având funcția de..... în calitate de asociat -
LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul înstr.
 Nr....., telefon fax înmatriculata la Registrul Comerțului
 din sub nr....., cod de identificare
 fiscală....., cont deschis
 la..... reprezentată de având funcția
 de..... în calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
 (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
 cadru (obiectul contractului / acordului-cadru)
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
 fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*)

- 4. CONDIȚIILE DE ADMINISTRARE ȘI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.*

5. RĂSPUNDERE

5.1 Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natura tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

6.2 Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi în(adresa completă, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocieria încetează prin :

- a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
- b) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul de asociere;
- c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
- d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRI

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnătura

ASOCIAT 1

semnătura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze

Terț susținător tehnic si/sau profesional

.....
(denumirea)

**Angajament ferm
privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului**

.....

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător), ne obligăm, **în mod ferm, necondiționat și irevocabil**, următoarele :

- Să punem la dispoziția _____(denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
- Să răspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea **experienței similare** care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (denumirea terțului susținător), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertant/candidat/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din

susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului*).

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător*) declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(*denumirea contractului*) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data

Terț susținător,

.....
(*semnătura autorizata*)

1. Lista principalelor livrări prestate în ultimii 3 ani

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executan- tului*)	Preț contract sau valoarea livrărilor (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract**)
1							
2							
...							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor.

**2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru
îndeplinirea contractului de achiziție publică**

Nr.crt.	Denumire	Descriere

3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului

.....
.....

Terț susținător,

.....
(semnătura autorizata)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a livrărilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând _____% din valoarea totală a produselor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**OFERTĂ**Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemații, reprezentanți ai Ofertantului [denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm acordul – cadru _____ [introduceți denumirea contractului] și să livrăm produsele prevăzute în acesta la solicitarea autorității contractante, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru produsele prevăzute în documentația de atribuire oferim un preț total de _____ [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară], fără TVA, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de _____ [introduceți suma în cifre și litere și moneda].

2. Subsemnatul/subsemații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de _____ [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de _____ [ziua/luna/anul] și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentația de atribuire. Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna acordul - cadru, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție aferentă fiecărui contract subsecvent în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de% din valoarea contractului, astfel:

- prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări
- prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE
MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE
ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

Subsemnatul/a (*nume / prenume*, reprezentant legal /
împuternicit al (*denumirea / numele și
sediul / adresa candidatului / ofertantului*), în calitate de ofertant la licitația deschisă
..... **cod CPV**, organizată de autoritatea contractantă
.....(*numele autorității*) declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am
ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al
relațiilor de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de
lucrări, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, OUG
195/2005 privind protecția mediului și Legii 292/2011 privind asistența socială, toate cu modificările și
completările ulterioare.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Acord-cadru de servicii
nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului – cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a negocierii fără publicare prealabilă organizate în data de _____ de Inspectoratul General de Aviație

Între

Inspectoratul General de Aviație adresă: București, sector 1, Calea Ion Zăvoi, nr. 14, telefon/fax +4021310.43.99/ +4021311.39.09, cod fiscal 24367374, cont trezorerie RO50TREZ23A615000200105X deschis la A.T.C.P.M.B., reprezentată prin dl. Traian – Ioan CÂRSTOIU, având funcția de inspector general, în calitate de **promitent - achizitor**, pe de o parte,

și

..... **denumirea operatorului economic**, adresă
....., telefon/fax, număr de
înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie,
bancă)....., reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția....., în calitate de **promitent - prestator**, pe de altă parte,

a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Obiectul acordului – cadru

2.1 – Obiectul acordului – cadru îl reprezintă prestarea serviciilor de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V, din dotarea Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne, și motoarelor acestuia, astfel:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Unitatea de măsură	Cantitate acord-cadru	
			minim	maxim
1.				
2.				
3.				
...				

3. Obligațiile promitentului- prestator

3.1 - Promitentul - prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciile de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V din dotarea Inspectoratului General de Aviație, a motoarelor și pieselor acestuia și să

actualizeze documentația tehnică de mentenanță a avionului, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru, astfel:

(tabel)

3.2 - Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în propunerea tehnică, anexă la prezentul acord-cadru.

3.3 – Promitentul-prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

4. Obligațiile promitentului-achizitor

4.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze serviciile de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V din dotarea Inspectoratului General de Aviație, a motoarelor și pieselor acestuia și să actualizeze documentația tehnică de mentenanță a avionului, în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

4.2 - Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a presta.

5 Prețul unitar al serviciului

5.1 – Prețurile unitare ale serviciilor de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V, din dotarea Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne, și motoarelor acestuia sunt cele prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Unitate de măsură	Cantitate	Preț unitar	Valoare totală
				lei fără T.V.A.	
1.					
2.					
3.					
...					

5.2 – Valoarea totală a acordului-cadru este de lei, la care se adaugă TVA.

5.3 – Pe întreaga durată de valabilitate a acordului cadru următoarele elemente rămân neschimbate:

- prețul cuprins în propunerea financiară
- serviciile oferite
- nivelul calitativ al serviciilor oferite.

6. Cantitatea previzionată

6.1 - Cantitatea previzionată de servicii ce vor fi prestate în baza contractelor subsecvente:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Unitate de măsură	Cantitate contract subsecvent	
			minim	maxim
1.				
2.				
3.				
...				

(se precizează cantitatea minimă pentru fiecare contract subsecvent)

7. Durata acordului- cadru

7.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 48 luni, începând de la data de (se înscriu perioada și data)

7.2 - Prezentul acord-cadru încetează să producă efecte la data de (se înscrie data la care încetează acordul-cadru)

8. Ajustarea prețului

8.1 - Pentru loturile I și II:

a) pentru ora de manopera și asistenta tehnică,

$V_f \text{ manopera} = V_i \times \text{IPC servicii}$

unde IPC este indicele pretului de consum pentru servicii publicat de INSSE, calculat pentru perioada dintre luna depunerii ofertei și luna încheierii contractului subsecvent

b) actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty).

8.2 Pentru lotul III: actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty).

8.3 Pentru lotul IV - prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Ori de câte ori intenționează să achiziționeze servicii ce fac obiectul prezentului acord-cadru autoritatea contractantă va consulta în scris promitentul prestator.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Răspunderi și sancțiuni

10.1 Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate în prezentul acord cadru, părțile pot cere rezilierea acordului cadru.

10.2 În cazul nerespectării culpabile a obligațiilor asumate prin documentația de atribuire, oferta depusă și prezentul acord cadru, părțile au dreptul să solicite despăgubiri.

10.3 Culpă se constată și se apreciază în conformitatea cu legislația în vigoare în România, la data săvârșirii faptei, prezumându-se inexistența acesteia până la proba contrarie.

11. Soluționarea litigiilor

11.1 Promitentul achizitor și promitentul prestator vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului cadru.

11.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, promitentul achizitor și promitentul prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din municipiul București.

12. Limba care guvernează acordul cadru

12.1 Limba care guvernează prezentul acord cadru este limba română.

13. Legea aplicabilă

13.1 Acordul- cadru va fi interpretat conform legilor din România.

14. Dispoziții finale

14.1 Documentația de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară fac parte integrantă din prezentul acord cadru.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți și numărul de exemplare)

**Promitent - Achizitor,
INSPECTORATUL GENERAL
DE AVIAȚIE**

Promitent - Prestator,

ORDONATOR DE CREDITE

VIZAT PENTRU C.F.P.P.

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

AVIZAT TEHNIC

CONTRACT SUBSECVENT ()

nr. _____ / _____

În baza acordului-cadru nr. _____ / _____, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V din dotarea Inspectoratului General de Aviație, a motoarelor și pieselor acestuia și să actualizeze documentația tehnică de mentenanță a avionului, între

Art. 1 - Părțile

Inspectoratul General de Aviație adresă: București, sector 1, Calea Ion Zăvoi, nr. 14, telefon/fax +4021310.43.99/ +4021311.39.09, cod fiscal 24367374, cont trezorerie RO50TREZ23A615000200105X deschis la A.T.C.P.M.B., reprezentată prin dl. Marius Cătălin BURTAN, având funcția de inspector general, în calitate de **promitent - achizitor**, pe de o parte,

și

_____, adresă _____, telefon/fax _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont trezorerie _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Art. 2 - Termeni și definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e. **produse** - piese, ansambluri, subansambluri, consumabile (uleiuri, unsoare, șplinturi, garnituri) necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract;
- f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **lună** - lună calendaristică; **an** - 365 de zile.

Art. 3 - Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Art. 4 - Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V din dotarea Inspectoratului General de Aviație, a motoarelor și pieselor acestuia și să actualizeze documentația tehnică de mentenanță a avionului, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Valoare EUR	Valoare lei (fără TVA)	TVA	Valoare totală lei
1					
2					
3					
TOTAL					

Curs valutar 1 euro = _____ lei valabil pentru data de _____.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile prestate.

Art. 5 - Prețul contractului

Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ Euro (fără TVA), reprezentând la data semnării contractului _____ lei, la care se adaugă _____ lei T.V.A. (în calcul s-a folosit cursul de schimb valutar al B.N.R., valabil pentru data de _____, respectiv 1 Euro = _____ lei).

Art. 6 - Durata contractului

Prezentul contract este valabil de la _____ până la _____

Art. 7 - Executarea contractului

Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de _____.

Art. 8 - Documentele contractului

8.1. Prestatorul va presta serviciile de reparații și întreținere a avionului Cessna Citation V, din dotarea Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne și motoarelor acestuia, în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

- a) Acordul-cadru nr. _____ / _____ – anexa nr. 1;
- b) Documentația de atribuire, solicitările și răspunsurile de/la clarificări – anexa nr. 2;
- c) Propunerea tehnică și propunerea financiară – anexa nr. 3;
- d) Garanția de bună execuție – anexa nr. 4;
- e) Acte adiționale (dacă vor exista).

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

8.3. Orice contradicție ivită între documentele contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art.8.1

Art. 9 - Caracterul confidențial al contractului

Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Achizitorul are obligația de a asigura garantarea protecției acelor informații pe care Prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art. 10 - Obligațiile Prestatorului

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în Propunerea tehnică aferentă contractului.

10.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

10.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la solicitarea Achizitorului.

10.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și

b) daune-interese, cheltuieli, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.5 – Factura va fi emisă în lei, la cursul de schimb valutar al BNR valabil pentru ziua emiterii facturii.

Art. 11 - Obligațiile Achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

11.2 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

11.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către Prestator în termen de 30 de zile de la primirea facturii de către acesta.

11.4 Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul are dreptul de a sista livrarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății, din prezentul contract. Imediat după ce Achizitorul își onorează obligațiile, Prestatorul va relua livrarea serviciilor în termen de 1 zi.

11.5 Achizitorul va fi responsabil pentru orice pagubă adusă echipamentului Prestatorului și care nu se datorează neglijenței Prestatorului.

Art. 12 - Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.2 În cazul în care Achizitorul nu își onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plată neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art. 13 - Garanția de bună execuție a contractului

13.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de _____ lei reprezentând 5 % din valoarea contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, cu valabilitate până la data de _____, sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

13.2 Achizitorul va emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încetării prezentului Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.4 Garanția tehnică a serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu Propunerea tehnică aferentă acordului-cadru, anexă la contract.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele stabilite în

contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14.3 – Pe perioada cât aeronava se află la prestator, acesta își asumă toate riscurile și este răspunzător pentru orice daună care ar putea interveni la aeronavă.

15. Alte responsabilități ale achizitorului

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16.3 – Recepția se va desfășura în conformitate cu precizările din Propunerea tehnică aferentă acordului-cadru, a extrasului din procedura de recepție, ambele anexe la contract, cu echipajul achizitorului.

Art. 17 - Începere, finalizare, întâzieri, sistare

17.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea contractului după constituirea garanției de bună execuție.

17.2 În cazul în care intervin:

a) orice motive de întâziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile pot revizui, de comun acord perioada de prestare și pot semna un act adițional., nefiind afectate prin acesta calitatea și cantitățile inițiale, astfel cum au fost acestea prevăzute în ofertă, precum și prețul contractului.

17.3 Prestarea serviciilor în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciului.

17.4 În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

Art. 18 - Ajustarea pretului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 Pentru loturile I și II:

a) pentru ora de manopera și asistența tehnică,

$V_f \text{ manopera} = V_i \times IPC \text{ servicii}$

unde IPC este indicele pretului de consum pentru servicii publicat de INSSE, calculat pentru perioada dintre luna depunerii ofertei și luna încheierii contractului subsecvent

b) actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty).

18.3 Pentru lotul III: actualizarea anuală a prețurilor din cataloagele de materiale consumabile utilizate în procesul de reparații (catalogul electronic Textron Aviation Parts and Warranty).

18.4 Pentru lotul IV - prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

19. Amendamente

19.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în situații justificate de interesele legitime ale părților.

Art. 20 – Subcontractanți

20.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

20.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.

20.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

20.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea Achizitorului și primirea aprobării din partea acestuia.

20.5 Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.

Art. 21 - Conflictul de interes

21.1 Contractantul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv pentru cauza imorală.

Art. 22 - Cesiunea

22.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

Art. 23 - Încetarea contractului

23.1 Achizitorul poate rezilia prezentul contract dacă Prestatorul, în termen de ____ zile de la intrarea în vigoare a contractului, nu a finalizat prestarea serviciilor în cauză.

23.2 Prezentul contract de prestare va înceta de drept dacă nu a generat nicio plată până la data de _____. Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată.

23.3 Suplimentar față de cauzele de încetare definite anterior în cadrul articolelor 23.1 și 23.2, Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile prezentului contract;
- b) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 15 zile notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează executarea corespunzătoare și la timp a prestării serviciilor;
- c) Prestatorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- f) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul o poate justifica;
- g) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale

CE;

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;

i) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

j) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

23.4 În termen de 15 zile după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea serviciilor prestate și toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.

23.5 Dacă Achizitorul reziliază prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza prezentului contract, orice pierdere sau prejudiciu suferit.

23.6 În urma unui preaviz de 15 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:

a) nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Achizitorului, după expirarea termenului limită prevăzut în prezentul contract;

b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de pentru motive nespecificate în prezentul contract sau independente de culpa Prestatorului;

23.7 Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul prezentului contract.

23.8 În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Achizitorul va despăgubi Prestatorul pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit. Această plată nu va putea avea un cuantum care să conducă la depășirea, prin însumarea tuturor plăților efectuate în baza prezentului contract, a prețului contractului specificat în articolul 5 din prezentul Contract.

23.9 În cazul deschiderii procedurii insolvenței împotriva Prestatorului, Achizitorul își rezervă dreptul de a notifica administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la intenția de denunțare a prezentului contract; la data expirării unui termen de 30 de zile de la recepționarea solicitării Achizitorului de denunțare a contractului și dacă administratorul judiciar/lichidatorul nu răspunde, contractul se consideră denunțat fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului în condițiile prezentului articol sau până la data exprimării acordului de către administratorul judiciar/lichidatorul cu privire la încetarea contractului.

Art. 24 - Forța majoră

24.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 1 zi de la încetare.

24.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va

avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 25 - Soluționarea litigiilor

25.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din Municipiul București.

Art. 26 - Limba care guvernează contractul

26.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 27 - Comunicări

27.1(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 28 - Legea aplicabilă contractului

28.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28.2 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale Uniunii Europene, jurisprudenței Curții de Justiție a Uniunii Europene și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări.

Părțile au înțeles să încheie azi, _____, prezentul contract în **2** exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

**INSPECTORATUL GENERAL
DE AVIAȚIE**

INSPECTOR GENERAL

Traian – Ioan CÂRSTOIU

VIZAT PENTRU C.F.P.P.

Sorin MOSOR

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

FORMULAR STANDARD PENTRU DOCUMENTUL UNIC DE ACHIZIȚII EUROPENE
(DUAE)

Partea I: Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

În cazul procedurilor de achiziție publică în care s-a publicat o invitație la procedura concurențială de ofertare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. Trimiterea anunțului relevant publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene:

JOUE S număr [], data [], pagina []

Numărul anunțului în JO S []/S []-[]

În cazul în care nu există o invitație la o procedură concurențială de ofertare în JOUE, autoritatea contractantă sau entitatea contractată trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică:

În cazul în care publicarea unui anunț în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nu este necesară, vă rugăm să furnizați alte informații care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziție publică (de exemplu, referința unei publicări la nivel național): [...]

INFORMAȚII PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE menționat anterior să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE. În caz contrar, aceste informații trebuie completate de către operatorul economic.

Identitatea achizitorului	Răspuns:
Nume:	Inspectoratul General de Aviație al MAI
Ce achiziție este vizată?	Răspuns:
Titlu sau o scurtă descriere a achiziției:	Servicii de reparatii si intretinere a avionului Cessna Citation V, a motoarelor și pieselor acestuia si actualizarea documentatiei tehnice de mentenanta a avionului. Pentru asigurarea misiunilor de salvare, asistență medicală și tehnică de urgență este special dotat avionul Cessna Citation V, seria 5600-0200, echipat cu motoarele P&W tip JT15D-5A cu seriile PCE-108401 și PCE-108409 din dotarea Detașamentului Aeromedical din cadrul Inspectoratului General de Aviație al Ministerului Afacerilor Interne.
Procedura aplicata	Negociere fara publicare prealabila
Numărul de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă (dacă este cazul):	24367374\2018\13

Toate celelalte informații din toate secțiunile DUAE trebuie completate de către operatorul economic

Partea II: Informații referitoare la operatorul economic

A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC

Identificare:	Răspuns:
Nume:	[]
Cota de TVA, dacă este cazul: Dacă nu se aplică nicio cotă de TVA, vă rugăm să indicați	[]
Adresa poștală:	[.....]
Persoana sau persoanele de contact: Telefon: Email: Adresa de internet: (adresa web) (dacă este cazul)	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informații generale:	Răspuns:
Operatorul economic este o microîntreprindere, o întreprindere mică sau o întreprindere mijlocie?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Numai în cazul în care achiziția publică este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o „întreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată? Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați? Dacă se solicită, vă rugăm să specificați categoria sau categoriile de lucrători cu dizabilități sau defavorizați în care se încadrează angajații în cauză?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [.....] [.....]
Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficială a operatorilor economici agreați sau deține o certificare echivalentă [de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre)calificare]?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Nu se aplică
Dacă da, Vă rugăm să furnizați răspunsuri în cadrul celorlalte părți din prezenta secțiune, al secțiunii B și, după caz, al secțiunii C din prezenta parte, să completați partea V, dacă este cazul, și, în orice caz, să completați și să semnați partea VI. a) Vă rugăm să menționați denumirea listei sau a certificatului și numărul relevant de înregistrare sau de certificare, dacă este cazul: b) Dacă certificatul de înregistrare sau de certificare este disponibil în format electronic, vă rugăm să precizați: c) Vă rugăm să precizați referințele pe care se bazează înregistrarea sau certificarea și, dacă este cazul, clasificarea obținută pe lista oficială: d) Înregistrarea sau certificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse? Dacă nu: În plus vă rugăm să completați informațiile-lipsă în partea IV secțiunea A, B, C sau D, după caz: NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante: e) Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale sau în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit? Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	a) [.....] b) [adresa de internet, autoritatea sau organismul emiten(ă), referința exactă a documentației] [.....][.....][.....] c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu e) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [adresa de internet, autoritatea sau organismul emiten(ă), referința exactă a documentației] [.....][.....][.....]
Forma de participare:	Răspuns:

Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă da, vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DUAE separat	
Dacă da: a) Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice...): b) Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care participă la procedura de achiziție publică împreună: c) Dacă este cazul, denumirea grupului de participant:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Loturi	Răspuns:
Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte:	[]

B: INFORMAȚII PRIVIND REPREZENTANȚII OPERATORUL ECONOMIC

Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziție publică:

Reprezentare, dacă este cazul:	Răspuns:
Numele și prenumele; însoțite de data și locul nașterii, dacă sunt solicitate:	[.....]
Poziție/acționând în calitate de:	[.....]
Adresa poștală:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail:	[.....]
Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații detaliate privind reprezentarea (forme, amploarea, scopul acesteia...):	[.....]

C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚII ALTOR ENTITĂȚI

Utilizarea capacităților:	Răspuns:
Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

Dacă da, vă rugăm să prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător pentru entitatea în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză.

Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor.

În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

**D: INFORMAȚII PRIVIND SUBCONTRACTANȚII PE ALE CĂROR CAPACITĂȚI
OPERATORUL ECONOMIC NU SE BAZEAZĂ**

(Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.)

Subcontractarea:	Răspuns:
Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor subcontractori?	[] Da [] Nu Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm enumerați subcontractanții propuși: [...]

Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste informații, în plus față de informațiile din prezenta secțiune, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.

Partea III: Motive de excludere

A: MOTIVE REFERITOARE LA CONDAMNĂRILE PENALE

Art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 sau art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 stabilește următoarele motive de excludere:

1. Constituirea unui grup infracțional organizat;
2. Infracțiuni de corupție;
3. Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene;
4. Acte de terorism;
5. Spălare de bani;
6. Traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile;
7. Fraudă.

Motive legate de condamnările în temeiul art. 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 177 alin. (1) din Legea nr. 99/2016	Răspuns:
Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă , pentru unul dintre motivele enunțate mai sus, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
Dacă da , vă rugăm să precizați: a) Data condamnării, specificând care dintre punctele 1-6 se aplică și motivul (motivele) condamnării, b) Identificați cine a fost condamnat; c) În măsura în care se stabilește direct în condamnare:	a) Data: <input type="checkbox"/> , punctul (punctele) <input type="checkbox"/> , motivul (motivele) <input type="checkbox"/> b) [.....] c) Durata perioadei de excludere [.....] și punctul (punctele) în cauză <input type="checkbox"/> Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați [adresa internet, autoritatea sau organismul emitent (ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
În cazul condamnărilor pronunțate, operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea, în ciuda existenței unui motiv relevant de excludere („autocorectare”)?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:	[.....]

B: MOTIVE LEGATE DE PLATA IMPOZITELOR SAU A CONTRIBUȚIILOR LA ASIGURĂRILE SOCIALE

Plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	Răspuns:	
Operatorul economic și-a îndeplinit toate obligațiile cu privire la plata impozitelor și taxelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale , atât în țară în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	
Dacă nu, vă rugăm să menționați: a) Țara sau statul membru în cauză b) Care este suma în cauză? c) Cum a fost stabilită această încălcare a obligațiilor: 1) Printr-o hotărâre judecătorească sau printr-o decizie administrativă: - Această hotărâre/decizie este definitivă și obligatorie? - Vă rugăm să precizați data condamnării sau a hotărârii/deciziei. - În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare : 2) Prin alte mijloace ? Vă rugăm să precizați: d) Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un angajament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor?	Impozite	Contribuții sociale
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu - <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu - <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu - [.....] - [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii: [.....]
În cazul în care documentația relevantă privind plata impozitelor sau a contribuțiilor sociale este disponibilă în format electronic, vă rugăm să menționați:	[adresa internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]	

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENȚĂ, CONFLICT DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Vă atragem atenția asupra faptului că, în scopul acestei achiziții publice, este posibil ca unele din următoarele motive de excludere să fi fost definite mai precis în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției. Prin urmare, legislația națională poate prevedea, de exemplu, că noțiunea de „abatere profesională gravă” poate acoperi mai multe comportamente diferite.

Informații privind eventualele cazuri de insolvență, conflict de interese și abateri profesionale	Răspuns:
În măsura cunoștințelor sale , operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al muncii?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da , operatorul economic a luat măsuri pentru a-și demonstra fiabilitatea în ciuda existenței acestui motiv de excludere („autocorectare”)? <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da , vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse: [.....]
	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
Operatorul economic se află în vreuna din următoarele situații: a) Stare de faliment sau b) Face obiectul unor proceduri de insolvență sau de lichidare sau c) Într-un concordat preventiv sau d) Într-o situație similară care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

<p>reglementările naționale sau</p> <p>e) Într-o situație de administrare judiciară sau</p> <p>f) Într-o situație de încetare a activității?</p> <p>Dacă da:</p> <p>- Vă rugăm să furnizați detalii:</p> <p>- Vă rugăm să precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul, ținând cont de normele naționale aplicabile și de măsurile privind continuarea activității în aceste condiții?</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:</p>	<p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>Dacă da, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>Dacă da, vă rugăm să descrieți măsurile întreprinse:</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic se află într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să furnizați detalii:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>
<p>Operatorul economic poate confirma că:</p> <p>a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinit criteriile de selecție,</p> <p>b) Nu a ascuns astfel de informații,</p> <p>c) A fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă și</p> <p>d) Nu a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziție publică sau să furnizeze din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p>

D: ALTE MOTIVE DE EXCLUDERE

Alte motive de excludere	Răspuns:
<p>Se aplică motivele de excludere care sunt specificate în anunțul relevant sau în documentele achiziției?</p> <p>Dacă documentele solicitate în anunțul relevant sau în documentele achiziției sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să menționați:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>În cazul în care se aplică oricare dintre motivele de excludere, operatorul economic a luat măsuri de autocorectare?</p> <p>Dacă da, vă rugăm să precizați măsurile întreprinse:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p>

Partea IV: Criterii de selecție

În ceea ce privește criteriile de selecție (secțiunea a sau secțiunile A-D din prezenta parte) operatorul economic declară că:

a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE

Operatorul economic trebuie să completeze acest câmp numai în cazul în care autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a precizat în anunțul relevant sau în documentația achiziției menționate în anunț că operatorul economic se poate limita la completarea secțiunii a din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV:

Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse	Răspuns:
Îndeplinirea criteriilor de selecție impuse:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

A: CAPACITATEA DE A CORESPUNDE CERINȚELOR

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Capacitatea de a corespunde cerințelor	Răspuns
1) Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	[.....] [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
2) Pentru contractele de servicii: Operatorul economic are nevoie de o autorizație specială sau trebuie să fie membru al unei organizații pentru a putea presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit? Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Dacă da, vă rugăm să precizați care sunt acestea și dacă operatorul economic dispune de ele: [...] <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]

B: SITUAȚIA ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Situația economică și financiară	Răspuns
1a) Cifra sa de afaceri anuală („generală”) pentru numărul de exerciții financiare impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează: și/sau 1b) Cifra sa de afaceri medie anuală pentru numărul de ani impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă	anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda (numărul de ani, cifra de afaceri medie): [.....],[.....][...]moneda [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a

rugăm să precizați:	documentației]: [.....][.....][.....]
2a) Cifra sa de afaceri anuală („specifică”) în domeniul la care se referă contractul și care este specificat în anunțul relevant sau în documentele achiziției pentru numărul de exerciții financiare impus, după cum urmează: și/sau 2b) Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus în anunțul relevant sau în documentele achiziției, după cum urmează: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda anul: [.....] cifra de afaceri: [.....][...]moneda (numărul de ani, cifra de afaceri medie): [.....],[.....][...]moneda [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
3) În cazul în care informațiile privind cifra de afaceri (generală sau specifică) nu sunt disponibile pentru întreaga perioadă impusă, vă rugăm să precizați data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea:	[.....]
4) În ceea ce privește indicatorii financiari specificați în anunțul relevant sau în documentele achiziției, operatorul economic declară că valoarea (valorile) reală (reale) pentru indicatorii solicitați este (sunt) după cum urmează: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	(identificarea indicatorului solicitat - raportul dintre x și y - și valoarea acestuia): [.....][.....] [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
5) Suma asigurată prin asigurarea sa împotriva riscurilor profesionale este următoarea: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	[.....][...]monedă [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]
6) În ceea ce privește alte cerințe economice sau financiare, dacă este cazul, care ar putea fi specificate în anunțul de relevant sau în documentele achiziției, operatorul economic declară că: Dacă documentele relevante care ar putea fi specificate în anunțul relevant sau în documentele achiziției sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	[.....] [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]

C: CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Capacitatea tehnică și profesională	Răspuns
1a) Numai pentru contractele de achiziții publice de lucrări : În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit următoarele lucrări de tipul specificat : Dacă documentele relevante privind buna execuție și rezultatul corespunzător pentru lucrările cele mai importante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	Numărul de ani (această perioadă este specificată în anunțul relevant sau în documentele achiziției): [.....] Lucrări: [.....] [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:

	[.....][.....][.....]								
1b) Numai pentru contractele de achiziții publice de produse și de servicii : În perioada de referință operatorul economic a efectuat următoarele livrări principale de tipul specificat sau a prestat următoarele servicii principale de tipul specificat : la întocmirea listei, vă rugăm să indicați valorile, datele și beneficiarii publici sau privați:	Numărul de ani (această perioadă este specificată în anunțul relevant sau în documentele achiziției): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descriere</th> <th>sume</th> <th>date</th> <th>beneficiari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descriere	sume	date	beneficiari				
Descriere	sume	date	beneficiari						
2) Poate recurge la următorii tehnicieni sau la următoarele organisme tehnice , mai ales cei (cele) responsabili (responsabile) de controlul calității: În cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, operatorul economic va putea recurge la următorii tehnicieni sau la următoarele organisme tehnice:	[.....] [.....]								
3) Utilizează următoarele instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității , iar resursele sale de studiu și de cercetare sunt după cum urmează:	[.....]								
4) Va fi în măsură să aplice următoarele sisteme de management și de trasabilitate în cadrul lanțului de aprovizionare pe durata executării contractului:	[.....]								
5) Pentru produsele sau serviciile complexe care urmează să fie furnizate sau, în mod excepțional, pentru produsele sau serviciile solicitate cu un scop anume : Operatorul economic va permite efectuarea de verificări ale capacității tehnice a operatorului economic și, dacă este necesar, ale mijloacelor de studiu și de cercetare de care dispune și ale măsurilor de control al calității ?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu								
6) Următoarele calificări educaționale și profesionale sunt deținute de către: a) prestatorul de servicii sau de contractantul însuși și/sau (în funcție de cerințele stabilite în anunțul relevant sau în documentele achiziției) b) personalul de conducere al acestuia:	a) [.....] b) [.....]								
7) Operatorul economic va putea să aplice următoarele măsuri de management de mediu atunci când execută contractul:	[.....]								
8) Efectivele medii anuale de personal ale operatorului economic și numărul membrilor personalului de conducere din ultimii trei ani au fost după cum urmează:	Anul, efectivele medii anuale de personal: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anul, numărul membrilor personalului de conducere: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....].								
9) Va dispune de următoarele utilaje, instalații sau echipamente tehnice pentru executarea contractului:	[.....]								
10) Operatorul economic intentionează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract:	[.....]								
11) Pentru contractele de achiziții publice de bunuri : Operatorul economic va furniza eșantioanele, descrierile sau fotografiile solicitate ale produselor care urmează să fie furnizate, care nu trebuie să fie însoțite de certificate de autenticitate: Dacă este cazul, operatorul economic declară, de asemenea, că va furniza certificatele de autenticitate solicitate: Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]: [.....][.....][.....]								
12) Pentru contractele de achiziții publice de bunuri :									

<p>Operatorul economic poate furniza certIFICATE solicitate emise de instituție sau servicii oficiale de control al calității cu competențe recunoscute, care să ateste conformitatea produselor clar identificate prin trimiteri la specificațiile sau la standardele tehnice care sunt stabilite în anunțul relevant sau în documentele achiziției?</p> <p>Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de proba pot fi utilizate:</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

D: SISTEME DE ASIGURARE A CALITĂȚII ȘI STANDARDE DE MANAGEMENT DE MEDIU

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații numai în cazul în care sistemele de asigurare a calității și/sau standardele de management de mediu au fost solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu	Răspuns
<p>Operatorul economic va putea să prezinte certIFICATE întocmite de organisme independente care să ateste că operatorul economic respectă standarde de asigurare a calității cerute, inclusiv privind accesibilitatea pentru persoanele cu handicap?</p> <p>Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemul de asigurare a calității pot fi furnizate:</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Operatorul economic va putea să prezinte certIFICATE întocmite de organisme independente care să ateste că operatorul economic respectă sistemele sau standardele de management de mediu cerute?</p> <p>Dacă nu, vă rugăm să explicați de ce și să precizați ce alte mijloace de probă privind sistemele sau standardele de management de mediu pot fi furnizate:</p> <p>Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:</p>	<p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[.....]</p> <p>[adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Partea IV: Reducerea numărului de candidați calificați

Operatorul economic trebuie să prezinte informații numai dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă a specificat criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați care vor fi invitați să depună oferte sau să participe la dialog. Aceste informații, care pot fi însoțite, dacă este cazul, de cerințe privind certificatele (tipurile de certificate) sau formele de documente justificative care trebuie furnizate, sunt prestate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Numai pentru procedurile restrânse, procedurile competitive cu negociere, procedurile de dialog competitiv și parteneriatele pentru inovare:

Operatorul economic declară că:

Reducerea numărului de candidați	Răspuns:
<p>Îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul mod:</p> <p>În cazul în care sunt solicitate anumite certificate sau alte forme de documente justificative, vă rugăm să precizați pentru fiecare dintre acestea dacă operatorul economic dispune de documentele solicitate:</p> <p>Dacă unele dintre aceste certificate sau alte forme de documentare justificative sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați pentru fiecare:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu</p> <p>[adresa internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației]:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Partea V: Declarații finale

Subsemnatul declar că informațiile prezentate în părțile II - V de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Subsemnatul declar în mod oficial că pot să furnizez, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazurilor în care:

(a) Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative vizate direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit sau

(b) La 18 octombrie 2018 cel mai târziu, autoritatea contractantă sau entitatea contractantă deține deja documentele în cauză.

Subsemnatul declar în mod oficial că sunt de acord ca [identificați autoritatea contractantă sau entitatea contractantă, astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A] să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-am furnizat în [identificați partea/secțiunea/punct(punctele) în cauză] din prezentul document european de achiziție unic în scopul [identificați procedura de achiziții publice: (scurtă descriere, referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, numărul de referință)].

Data, locul și, dacă se solicită sau dacă este (sunt) necesară (necesare), semnătura (semnăturile): [.....]

Instrucțiuni

DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. În conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe. Obiectivul acestui document este de a reduce sarcinile administrative care decurg din necesitatea de a produce un număr semnificativ de certificate sau de alte documente legate de criteriile de excludere și de selecție.

Pentru a facilita sarcina operatorilor economici atunci când completează un DUAE, statele membre pot emite orientări privind utilizarea DUAE, prin care să explice, de exemplu, ce dispoziții din dreptul național sunt pertinente în legătură cu partea a III-a secțiunea A¹, faptul că s-ar putea ca într-un anumit stat membru să nu fie stabilite sau emise liste oficiale de operatori economici agreeți sau certificate echivalente sau prin care să precizeze informațiile și referințele care trebuie furnizate pentru a le permite autorităților contractante să extragă un anumit certificat în format electronic.

Atunci când pregătesc documentele achiziției pentru o anumită procedură de achiziții publice, autoritățile contractante și entitățile contractante trebuie să indice în invitația la o procedură concurențială de ofertare, în documentele achiziției menționate în invitația la procedura concurențială de ofertare sau în invitațiile de confirmare a interesului informațiile pe care le vor solicita operatorilor economici, inclusiv o declarație explicită în care să precizeze dacă informațiile prevăzute în părțile II și III² ar trebui sau nu furnizate în ceea ce privește subcontractanții pe capacitățile cărora nu se bazează operatorul economic³. De asemenea, acestea le pot facilita sarcina operatorilor economici, precizând informațiile respective direct într-o versiune electronică a DUAE, de exemplu prin utilizarea serviciului pentru DUAE (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁴) pe care serviciile Comisiei îl vor pune, cu titlu gratuit, la dispoziția autorităților contractante, entităților contractante, operatorilor economici, furnizorilor de servicii electronice și altor părți interesate.

Ofertele din cadrul procedurilor deschise și cererile de participare din cadrul procedurilor restrânse, al procedurilor competitive cu negociere, al dialogurilor competitive sau al parteneriatelor pentru inovare trebuie să fie însoțite de un DUAE completat de operatorii economici pentru a furniza informațiile solicitate⁵. Cu excepția anumitor contracte bazate pe acorduri-cadru, ofertantul cărui se intenționează să îi fie atribuit contractul va trebui să furnizeze certificate și documente justificative actualizate.

Statele membre pot reglementa sau pot lăsa la latitudinea autorităților contractante și entităților contractante să decidă dacă să utilizeze DUAE și în cadrul procedurilor de achiziții publice care nu fac obiectul sau fac doar parțial obiectul normelor procedurale detaliate stabilite în Directiva 2014/24/UE sau 2014/25/UE, de exemplu pentru achizițiile care nu depășesc pragurile relevante sau achizițiile care fac obiectul unor norme speciale aplicabile serviciilor sociale și altor servicii specifice („regimul moderat”)⁶. În mod similar, statele membre pot reglementa sau pot lăsa la latitudinea autorităților contractante și entităților contractante să decidă dacă să utilizeze DUAE și în legătură cu atribuirea contractelor de concesiune, indiferent dacă acestea fac sau nu fac obiectul dispozițiilor Directivei 2014/23/UE⁷.

Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă poate cere oricărui ofertant, în orice moment în cursul procedurii, să depună toate sau o parte dintre certificatele și documentele justificative solicitate atunci când acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Operatorii economici pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție în temeiul legislației naționale în cazuri grave de declarații false atunci când au completat DUAE sau, în general, atunci când au furnizat informațiile solicitate pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție ori în cazul în care nu au divulgat aceste informații sau nu au fost în măsură să prezinte documentele justificative.

Operatorii economici pot reutiliza informațiile care au fost furnizate într-un DUAE deja utilizat într-o procedură de achiziții publice precedentă, cu condiția ca informațiile să rămână corecte și să fie în continuare pertinente. Acest lucru se poate realiza cel mai ușor prin introducerea informațiilor în noul DUAE folosind funcționalitățile adecvate care sunt furnizate în acest sens în cadrul serviciului electronic pentru DUAE menționat anterior. Desigur, va fi posibilă și reutilizarea informațiilor prin intermediul altor forme de copiere a informațiilor, de exemplu a informațiilor stocate în echipamentul informatic al operatorului economic (calculatoare, tablete, servere etc.).

¹ De exemplu, faptul că operatorii economici care au fost condamnați în temeiul articolelor x, y și z din codul penal național trebuie să declare acest lucru atunci când completează informațiile privind condamnările pentru participarea la o organizație criminală sau pentru spălare de bani...

² Informații privind motivele de excludere.

³ A se vedea articolul 71 alineatul (5) al treilea paragraf din Directiva 2014/24/UE, precum și articolul 88 alineatul (5) al treilea paragraf din Directiva 2014/25/UE.

⁴ Acesta este linkul către versiunea preliminară în curs de elaborare. Atunci când va fi disponibil, linkul către versiunea completă de producție va fi adăugat sau pus la dispoziție în alt mod.

⁵ Situația este mai complexă în ceea ce privește procedurile de negociere fără publicare prealabilă, prevăzute la articolul 32 din Directiva 2014/24/UE și la articolul 50 din Directiva 2014/25/UE, întrucât aceste dispoziții se aplică unor realități foarte diferite. Solicitarea unui DUAE ar constitui o sarcină administrativă inutilă sau ar fi inadecvată din alte puncte de vedere 1) atunci când nu poate exista decât un singur participant prestabilit [în cazul celor două directive, articolul 32 alineatul (2) litera (b), alineatul (3) litera (b), alineatul (3) litera (d) și alineatul (5) din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolul 50 literele (c), (e), (f) și (i) din Directiva 2014/25/UE] și 2) din motive de urgență [articolul 32 alineatul (2) litera (c) din Directiva 2014/24/UE și articolul 50 literele (d) și (h) din Directiva 2014/25/UE] sau din cauza caracteristicilor speciale ale tranzacției cu produse cotate și achiziționate pe o piață de mărfuri [articolul 32 alineatul (3) litera (c) din Directiva 2014/24/UE și articolul 50 litera (g) din Directiva 2014/25/UE]. Pe de altă parte, DUAE și-ar îndeplini rolul pe deplin și ar trebui solicitat în celelalte cazuri, caracterizate de posibilitatea de a exista mai mulți participanți și de absența stării de urgență sau a caracteristicilor specifice legate de tranzacție. Aceste cazuri sunt prevăzute la articolul 32 alineatul (2) litera (a), alineatul (3) litera (a) și alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE și la articolul 50 literele (a), (b) și (j) din Directiva 2014/25/UE.

⁶ Articolele 74-77 din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolele 91-94 din Directiva 2014/25/UE.

⁷ Directiva 2014/23/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind atribuirea contractelor de concesiune, JO L 94, 28.3.2014, p. 1.

În conformitate cu articolul 59 alineatul (2) al doilea paragraf din Directiva 2014/24/UE, DUAE se eliberează exclusiv în format electronic; acest lucru poate fi totuși amânat până la 18 aprilie 2018 cel târziu⁸. Aceasta înseamnă că atât versiunea pe deplin electronică, cât și versiunea pe suport de hârtie a DUAE pot să coexiste până la 18 aprilie 2018 cel târziu. Serviciul pentru DUAE menționat anterior va permite operatorilor economici să completeze DUAE în format electronic în toate cazurile, permițându-le astfel să se bucure pe deplin de avantajele funcționalităților oferite (nu în ultimul rând cea de reutilizare a informațiilor). Pentru utilizarea în cadrul procedurilor de achiziții publice în care utilizarea mijloacelor electronice de comunicare a fost amânată (ceea ce este posibil până la 18 aprilie 2018 cel târziu), serviciul pentru DUAE le permite operatorilor economici să imprime DUAE pe care l-au completat în format electronic sub forma unui document pe suport de hârtie care poate fi apoi transmis autorității contractante sau entității contractante prin alte mijloace de comunicare decât cele electronice⁹.

Astfel cum s-a precizat anterior, DUAE constă într-o declarație oficială a operatorului economic, potrivit căreia nu se aplică motivele relevante de excludere, sunt îndeplinite criteriile de selecție relevante și vor fi furnizate informațiile relevante solicitate de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.

Atunci când achizițiile publice sunt împărțite în loturi și criteriile de selecție¹⁰ sunt diferite de la lot la lot, ar trebui completat un DUAE pentru fiecare lot (sau grup de loturi cu aceleași criterii de selecție).

Pe lângă acestea, DUAE identifică autoritatea publică sau partea terță responsabilă de întocmirea documentelor justificative¹¹ și conține o declarație oficială care atestă că operatorul economic va putea să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.

Autoritățile contractante sau entitățile contractante pot alege sau statele membre le pot impune acestora¹² să limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de selecție la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de selecție impuse. Deși se pot solicita ulterior informații și/sau documente suplimentare, trebuie avut grijă să se evite impunerea unei sarcini administrative excesive asupra operatorilor economici prin solicitări sistematice de certificate sau alte forme de documente justificative din partea tuturor participanților la o anumită procedură de achiziții publice sau prin practici care constau în identificarea în mod discriminatoriu a operatorilor economici cărora li se solicită să furnizeze astfel de documente.

Obligațiile autorităților contractante și entităților contractante de a obține documentele în cauză direct prin accesarea unei baze de date naționale din orice stat membru, disponibilă în mod gratuit, se aplică și în cazul în care informațiile solicitate inițial cu privire la criteriile de selecție au fost limitate la un răspuns de tip da sau nu. Prin urmare, în cazul în care sunt solicitate astfel de documente electronice, operatorii economici vor furniza autorității contractante sau entității contractante informațiile necesare pentru a obține documentele în cauză în momentul verificării criteriilor de selecție, mai degrabă decât direct în DUAE.

În cazul în care un extras din registrul pertinent, cum ar fi cazierul judiciar, poate fi consultat de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă în format electronic, operatorul economic poate preciza unde pot fi găsite informațiile (și anume denumirea arhivei, adresa de internet, identificarea dosarului sau a registrului etc.), astfel încât autoritatea contractantă sau entitatea contractantă să poate extrage aceste informații. Prin indicarea acestor informații, operatorul economic își exprimă acordul că autoritatea contractantă sau entitatea contractantă poate obține documentele relevante în conformitate cu normele naționale de punere în aplicare a Directivei 95/46/CE¹³ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în special a categoriilor speciale de date, cum ar fi cele privind infracțiunile, condamnările penale sau măsurile de securitate.

În conformitate cu articolul 64 din Directiva 2014/24/UE a Parlamentului European și a Consiliului, operatorii economici care sunt înscrși pe listele oficiale de operatori economici autorizați sau care dețin un certificat relevant eliberat de organisme de drept public sau privat pot, în ceea ce privește informațiile solicitate în părțile III-V, să transmită autorității contractante sau entității contractante certificatul de înscriere eliberat de autoritatea competentă sau certificatul eliberat de organismul de certificare competent.

Un operator economic care participă pe cont propriu și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de selecție, trebuie să completeze un singur DUAE.

Un operator economic care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor altor entități trebuie să se asigure că autoritatea contractantă sau entitatea contractantă primește propriul său DUAE împreună cu un DUAE separat care cuprinde informațiile relevante¹⁴ pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

În sfârșit, în cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociațiile temporare, participă împreună la procedura de achiziții publice, trebuie prezentat un DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în părțile II-V pentru fiecare dintre operatorii economici participanți.

În toate cazurile în care mai multe persoane sunt membri ai organismului de administrare, de conducere sau de control al operatorului economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, este posibil ca fiecare să trebuiască să semneze același DUAE, în funcție de normele naționale, inclusiv cele care reglementează protecția datelor.

În ceea ce privește semnătura (semnăturile) care figurează pe DUAE, vă rugăm să rețineți că s-ar putea să nu fie necesar să figureze o semnătură pe DUAE atunci când DUAE este transmis ca parte a unui set de documente a căror autenticitate și integritate este asigurată prin semnătura (semnăturile) solicitate pentru mijloacele de transmitere¹⁵.

⁸ A se vedea articolul 90 alineatul (3) din Directiva 2014/24/UE.

⁹ De asemenea, aceștia vor putea să genereze DUAE pe care l-au completat ca fișier PDF care poate fi transmis pe cale electronică sub forma unui fișier atașat. Pentru a putea să reutilizeze ulterior informațiile, operatorii economici ar trebui să salveze DUAE completat într-un format electronic adecvat (de exemplu, în format.xml).

¹⁰ Acest lucru ar putea fi valabil pentru cifra de afaceri minimă solicitată, care în astfel de cazuri trebuie să fie determinată în funcție de valoarea maximă estimată a fiecărui lot.

¹¹ Cu excepția cazului în care autoritățile contractante sau entitățile contractante au indicat că informațiile generale („da”, „nu”) cu privire la îndeplinirea cerințelor vor fi suficiente în primă instanță. A se vedea explicațiile de mai jos cu privire la această opțiune.

¹² Astfel de cerințe pot fi generale sau pot fi limitate doar la anumite situații, de exemplu, numai în cazul procedurilor deschise sau, pentru procedurile în două etape, numai în cazul în care toți candidații care îndeplinesc cerințele minime vor fi invitați să participe.

¹³ Directiva 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 24 octombrie 1995 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, JO L 281, 23.11.1995, p. 31.

¹⁴ A se vedea partea II secțiunea C.

În cazul procedurilor de achiziții publice pentru care o invitație la procedura concurențială de ofertare a fost publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DUAE menționat anterior să fie utilizat pentru generarea și completarea DUAE.

În cazul în care în JOUE nu se publică o invitație la procedura concurențială de ofertare în, atunci autoritatea contractantă sau entitatea contractantă trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziții publice. Toate celelalte informații din toate secțiunile DUAE trebuie să fie completate de către operatorul economic

DUAE cuprinde următoarele părți și secțiuni:

Partea I. Informații referitoare la procedura de achiziții publice și la autoritatea contractantă sau la entitatea contractantă.

Partea II. Informații referitoare la operatorul economic.

Partea III. Criterii de excludere:

A: Motive legate de condamnările penale [aplicarea acestora este obligatorie în temeiul articolului 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE. Aplicarea lor este, de asemenea, obligatorie pentru autoritățile contractante în temeiul articolului 80 alineatul (1) al doilea paragraf din Directiva 2014/25/UE, în timp ce entitățile contractante, altele decât autoritățile contractante, pot decide să aplice aceste criterii de excludere].

B: Motive legate de plata impozitelor și a contribuțiilor la asigurările sociale [aplicarea acestora este obligatorie în temeiul articolului 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE, în cazul unei decizii definitive și obligatorii. În aceleași condiții, aplicarea lor este, de asemenea, obligatorie pentru autoritățile contractante în temeiul articolului 80 alineatul (1) al doilea paragraf din Directiva 2014/25/UE, în timp ce entitățile contractante, altele decât autoritățile contractante, pot decide să aplice aceste criterii de excludere. Vă atragem atenția asupra faptului că legislația națională din anumite state membre prevede că excluderea este obligatorie și în cazul în care hotărârea nu este definitivă și obligatorie.]

C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale [a se vedea articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE] (cazuri în care operatorii economici pot fi excluși; statele membre pot impune aplicarea obligatorie a acestor motive de excludere pentru autoritățile contractante. În temeiul articolului 80 alineatul (1) din Directiva 2014/25/UE, toate entitățile contractante, indiferent dacă sunt sau nu autorități contractante, pot decide să aplice aceste motive de excludere sau pot fi obligate de statul lor membru să le aplice).

D: Alte motive de excludere care pot fi prevăzute în legislația națională din statul membru al autorității contractante sau al entității contractante.

Partea IV. Criterii de selecție¹⁶:

α: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție

A: Capacitatea de a corespunde cerințelor

B: Situația economică și financiară

C: Capacitatea tehnică și profesională

D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu¹⁷¹⁸

Partea V. Reducerea numărului de candidați calificați¹⁹

Partea VI. Declarații finale

¹⁵ De exemplu, dacă oferta și DUAE care o însoțește în cadrul unei proceduri deschise sunt transmise printr-un e-mail care are tipul de semnătură electronică solicitat, s-ar putea ca o semnătură (semnături) suplimentară (suplimentare) pe DUAE să nu fie necesară (necesare). De asemenea, este posibil ca utilizarea unei semnături electronice în cadrul DUAE să nu fie necesară în cazul în care DUAE este integrat într-o platformă pentru achiziții publice electronice, iar utilizarea acestei platforme necesită o identificare electronică.

¹⁶ În temeiul articolului 80 alineatul (2) din Directiva 2014/25/UE, entitățile contractante, indiferent dacă sunt sau nu autorități contractante, pot decide să aplice criteriile de selecție prevăzute la articolul 58 din Directiva 2014/24/UE (partea IV secțiunile A, B și C).

¹⁷ Directiva 2014/25/UE nu prevede în mod explicit utilizarea DUAE de către entitățile contractante în ceea ce privește cerințele legate de sistemele de asigurare a calității și de standardele de management de mediu (partea IV secțiunea D), însă, din motive practice, ar trebui să fie totuși permisă, întrucât articolul 62 din Directiva 2014/24/UE și, respectiv, articolul 81 din Directiva 2014/25/UE sunt în mare parte identice.

¹⁸ În temeiul articolului 77 alineatul (2) și al articolului 78 alineatul (1) din Directiva 2014/25/UE, entitățile contractante selectează participanții pe baza unor reguli și criterii obiective. Astfel cum s-a descris mai sus, în unele cazuri aceste criterii pot fi cele prevăzute în Directiva 2014/24/UE sau pot presupune dispoziții aproape identice (a se vedea nota de subsol 16). Cu toate acestea, regulile și criteriile obiective pot, de asemenea, să fie specifice unei anumite entități contractante sau unei anumite proceduri de achiziții publice. S-ar putea, însă, ca astfel de situații să nu fie reglementate într-o formă standardizată.

¹⁹ Directiva 2014/25/UE nu prevede în mod explicit utilizarea DUAE de către entitățile contractante în ceea ce privește reducerea numărului de candidați calificați (partea V), însă, din motive practice, ar trebui să fie totuși permisă întrucât atât articolul 65 din Directiva 2014/24/UE, cât și articolul 78 alineatul (2) din Directiva 2014/25/UE prevăd că orice astfel de reducere a numărului de candidați se realizează în conformitate cu reguli sau criterii obiective și nediscriminatorii.